



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAPÁ

RELATÓRIO

Plano de Logística Sustentável - PLS
 Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SERGAM
 Relatório de Desempenho de Metas 2022 – SJAP

COMISSÃO GESTORA DO PLS-SJAP – Portaria Diref 212/2015.

Núcleo de Administração - NUCAD
 Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SERGAM
 Setor de Governança Institucional - SETGOV
 Seção de Suporte Administrativo - SESUD-SECAD
 Seção de Bem-Estar Social - SEBES
 Seção de Desenvolvimento e Avaliação de Recursos Humanos - SEDER
 Seção de Comunicação Social - SECOS
 Seção de Serviços Gerais - SESEG
 Seção de Compras e Licitações - SELIT
 Seção de Material e Patrimônio - SEMAT
 Central de Biblioteca - CEBIB
 Núcleo de Tecnologia da Informação - NUTEC
 Seção de Arquitetura e Engenharia - SERAE
 Central de Vigilância, Segurança e Transporte –CEVIT

GRUPOS EXECUTIVOS DE TRABALHOS NO ÂMBITO DO PLS-SJAP

Grupo uso eficiente de insumos e materiais
 (Constituído pelas seguintes unidades: NUTEC e SETGOV)
 Grupo consumo sustentável de recursos naturais e gestão de obras
 (Constituído pelas seguintes unidades: SESEG, CEVIT, SERAE)
 Grupo gestão de resíduos
 (Constituído pelas seguintes unidades: SESEG, SERAE e SERGAM)
 Grupo promoção da qualidade de vida no ambiente de trabalho, comunicação e capacitação para a sustentabilidade
 (Constituído pelas seguintes unidades: SEBES, SEDER, CEBIB, SECOS e SERGAM)
 Grupo compras, aquisições e contratos sustentáveis (Constituído pelas seguintes unidades: SELIT, SESEG, CEVIT, SERAE e SEMAT)

1 – INTRODUÇÃO:

O relatório atual tem o objetivo de demonstrar o desempenho em números das metas estabelecidas no PLS da SJAP - Gestão 2021-2026 14278571. Assim, segue metodologia sistemática de monitoramento de dados mensais e anuais:

- Coleta de dados em planilhas enviadas às unidades responsáveis, com apuração mensal e ao final do ano;
- Monitoramento do desempenho das metas com divulgação de relatórios parciais (por e-mail e no site da Seccional na internet) após o recebimento dos dados da Seção Judiciária e Subseções;
- Inserção dos dados mensais e anuais da Seccional no sistema socioambiental PLS-JUD/CNJ;
- Os resultados parciais obtidos a partir da implantação das ações definidas no PLS-SJAP também foram publicados no site da SJAP. A construção do espaço visa transparência e comunicação adequada das informações pertinentes à melhoria da gestão socioambiental.

1.2 NOVOS PARÂMETROS DE METAS - CLASSIFICAÇÃO DA META

Classificação Meta			
Quanto à Criticidade	Crítica	Não crítica	
Quanto ao Atingimento	Conservadora	Moderada	Desafiadora

A - Quanto à sua criticidade

A prioridade será o Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS instituído pelo CNJ. Este direcionamento permite a classificação da criticidade das metas, levando-se em conta sua participação no cálculo do IDS e a performance em relação à Justiça Federal.

Meta crítica: a meta será considerada crítica se o tema a que ela se referir for considerado para o cálculo do IDS;

Meta não crítica: a meta que não se enquadra na classificação crítica.

B - Quanto à capacidade de seu cumprimento

As metas receberam classificação também em relação à capacidade de seu cumprimento. Neste quesito, estão classificadas como conservadoras, moderadas e desafiadoras.

Conservadora: A meta será considerada conservadora se esta for igual ou menor do que a tendência anual;

Moderada: A meta será considerada moderada se esta for maior do que a tendência anual (média de redução entre aos anos de 2015 e 2019) e menor que do que a capacidade de cumprimento prevista.

Desafiadora: A meta será considerada desafiadora se esta for maior do que a capacidade de cumprimento prevista.

2 – Monitoramento de indicadores – Resultados 2022:

2.1 – Variáveis Gerais – SJAP - Glossário do Anexo I da Resolução CNJ 400/2021: 14949970 utilização nos cálculos/fórmulas dos indicadores, que foram consolidados e divulgados no Balanço Socioambiental do Poder Judiciário/2021:

2.1 MagP – Total de cargos de magistrados providos: 6

2.2 TPEfet - Total de pessoal do quadro efetivo: 187

2.3 TPI - Total pessoal que ingressou por cessão/requisição: 10

2.4 TPSV - Total pessoal comissionado sem vínculo efetivo: 0

2.5 Serv (TPEfet + TPI + TPSV) - Total de servidores: 193

2.6 TFAuxT - Total de trabalhadores terceirizados: 51

2.7 TFAuxE - Total de estagiários: 40

2.8 TFAuxJL - Total de juizes leigos: 0

2.9 TFAuxC - Total de conciliadores: 15 (na fase de estágio supervisionado)

2.10 TFAuxV - Total de voluntários: 0

1.11 Tfaux (TFAuxT + TFAuxE + TFAuxJL + TFAuxC + TFAuxV) - Total da força de trabalho auxiliar: 107

2.12 FTT (MagP + Serv + TFAux) - Força trabalho total magistrados, servidores e auxiliares: 306

3 - INDICADORES E METAS - Resolução 400/2021-CNJ 14949970

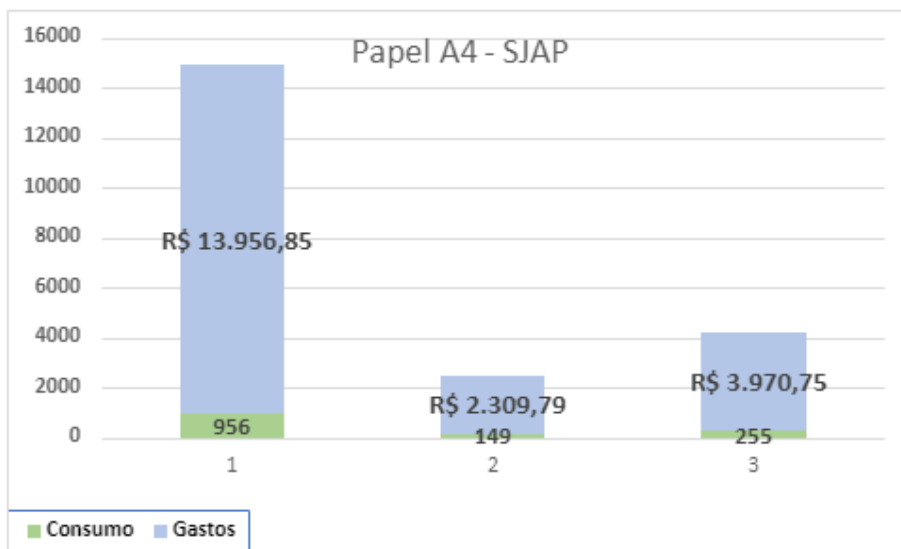
Percentual de cumprimento de metas PLS/SJAP - Gestão 2021-2026:

Menor que 70%	De 70% a 84%	De 85% a 99%	Maior igual a 100%

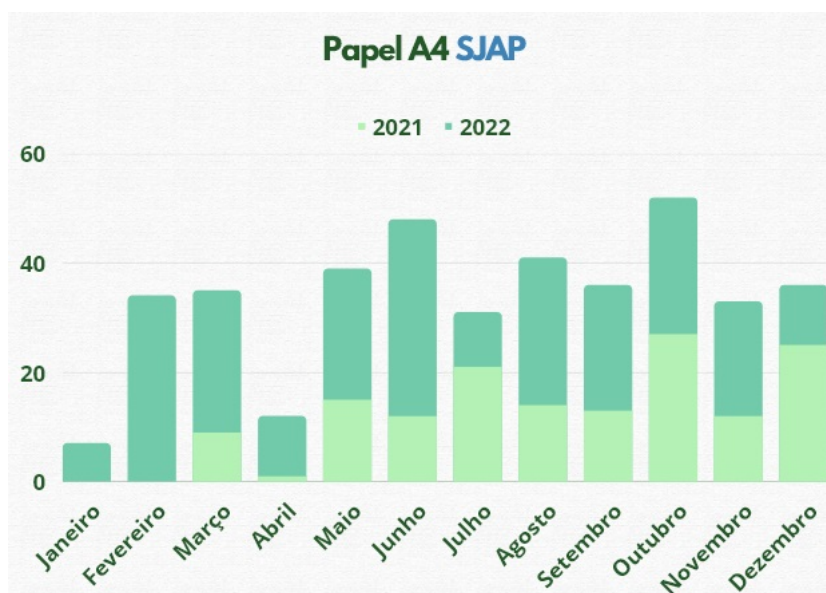
LEGENDAS - ANO 1 -2019; ANO 2 - 2021 e ANO 3 - 2022

META	Descrição PLS/SJAP 2021 - RESOLUÇÃO 400/2021 - CNJ	Desempenho em relação a 2019	Criticidade	Capacidade de Cumprimento 2021-2022
1	PAPELA4 - Reduzir o consumo do papel -10% a.a. Meta mantida.	+71%	crítica	moderada
2	DESCARTÁVEIS - Reduzir o consumo do copos descartáveis -10% a.a. Meta mantida	+120%	crítica	moderada
3	ÁGUA MINERAL - Manter o consumo de água mineral de 2019. Meta mantida	+35%	crítica	moderada
4	IMPRESSÕES - Reduzir o consumo de suprimentos de impressão -10% a.a. Meta superada	-65%	Não crítica	moderada
5	ENERGIA ELÉTRICA - Reduzir o consumo de energia elétrica de 20 a 30% a.a. Meta mantida.	+32%	crítica	moderada
6	ÁGUA E ESGOTO - Manter consumo de água de 2019 - Meta não alcançada.	+170%	crítica	conservadora
7	GESTÃO DE RESÍDUOS - Ampliar as ações de Gestão de Resíduos 20% a.a - Meta superada	+15%	crítica	moderada
8	AÇÕES QVT - Aumentar a participação de servidores em ações QVT, solidárias e de inclusão 10% ao ano, até 2026. Meta superada.	+344%	Não crítica	conservadora
9	TELEFONIA - Reduzir os gastos com telefonia fixa e móvel 10% ao ano, até 2026. Meta não alcançada.	+52%	Não crítica	conservadora
10	CONTRATOS - Manter equilíbrio de gastos (2019) com contratos de vigilância e limpeza, desconsideradas as repactuações. Meta mantida.	-2%	Não crítica	conservadora
11	REFORMAS - Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2019//2021) com reformas e mudanças de leiaute. Meta mantida.	Meta mantida	Não crítica	conservadora
12	VEÍCULOS - Manter a quantidade anual (2019) de quilômetros rodados até 2026.	Meta mantida	Não crítica	conservadora
13	AÇÕES EM SUSTENTABILIDADE - Ampliar ações de capacitação e ações de sensibilização em sustentabilidade.	-68%	Não crítica	moderada
14	CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS - Implementar o indicador de sustentabilidade em 70% das novas licitações ao ano até 2026	+100%	Não crítica	conservadora
15	EQUIDADE E DIVERSIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO - promover ações de equidade e diversidade na SJAP e aumentar o índice de equidade até 50% até 2026. Meta não alcançada.	+42,2%	Não crítica	conservadora

3.1 PAPELA4 - Reduzir o consumo do papel -10% a.a.



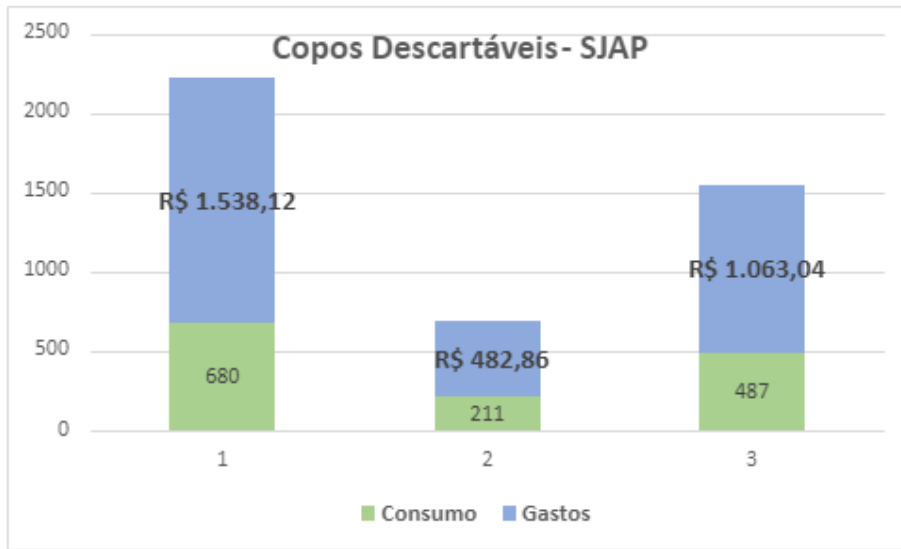
Segundo informações fornecidas pela SEMAT, em 2022 houve aumento aproximado de 71% no consumo de papel branco e reciclado na SJAP em relação a 2021. Considerando 2019 ainda permanecemos dentro do esperado, dentro da meta de redução, pois muitos servidores e a população retornaram presencialmente à Justiça para as rotinas administrativas e audiências.



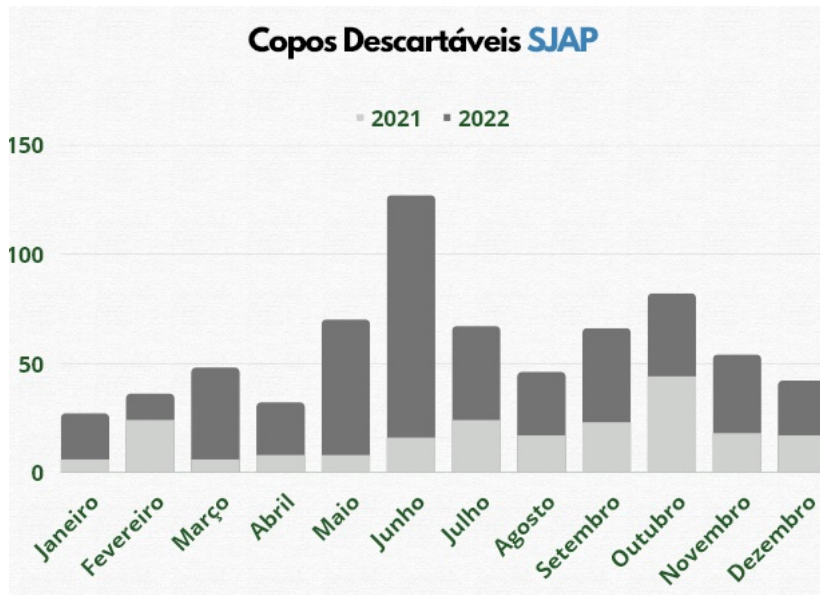
Ações Papel A4	Meta	Situação	Observações
Sistemática de distribuição de papel;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT
Redução dos itens do acervo do Almoarifado (estoques mínimos);	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT.
Adoção de novas tecnologias para a redução do uso do papel;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC.
Implementação de ferramenta gerenciamento impressão;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC;
Manter padrão frente e verso para reprografia (contrato de outsourcing);	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC;
Padronizar configuração das impressoras para impressão frente e verso.	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC;

PAE/Sei nº 0000558-82.2022.4.01.8003

3.2 DESCARTÁVEIS - Reduzir o consumo do copos descartáveis -10% a.a.



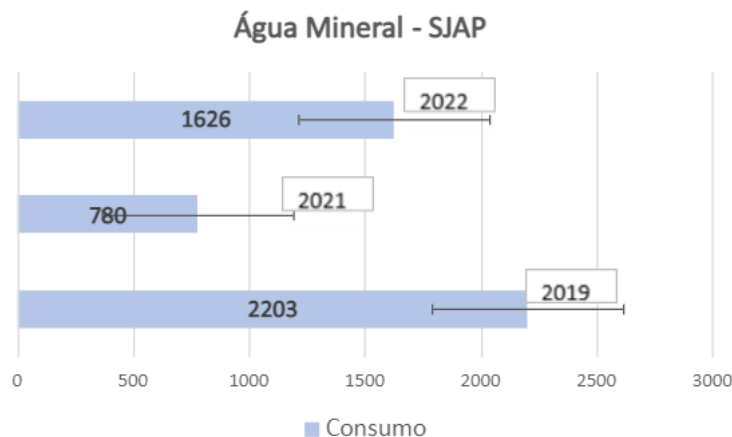
Segundo informações fornecidas pela SEMAT, em 2022 houve aumento aproximado de 120% no consumo de copos descartáveis na SJAP em relação a 2021. Considerando 2019 ainda permanecemos dentro do esperado, dentro da meta de redução, pois muitos servidores e a população retornaram presencialmente à Justiça para as rotinas administrativas e audiências. O presente setor recomenda um sistema de racionamento mais eficiente.

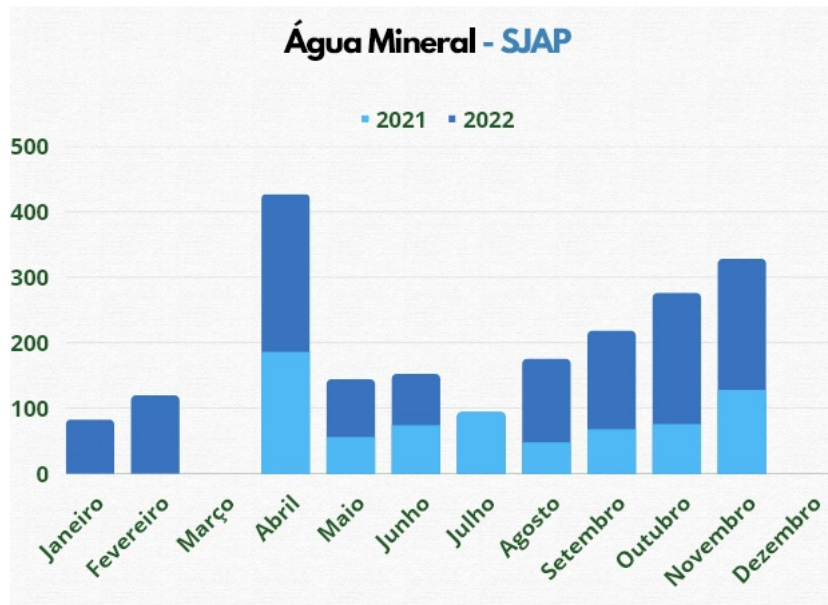


Ações - copos descartáveis	Meta 2	Situação	Observações
Redução do fornecimento de copos descartáveis;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT.
Viabilizar a substituição por copos/xícaras de vidro/porcelana ao público interno.	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT.

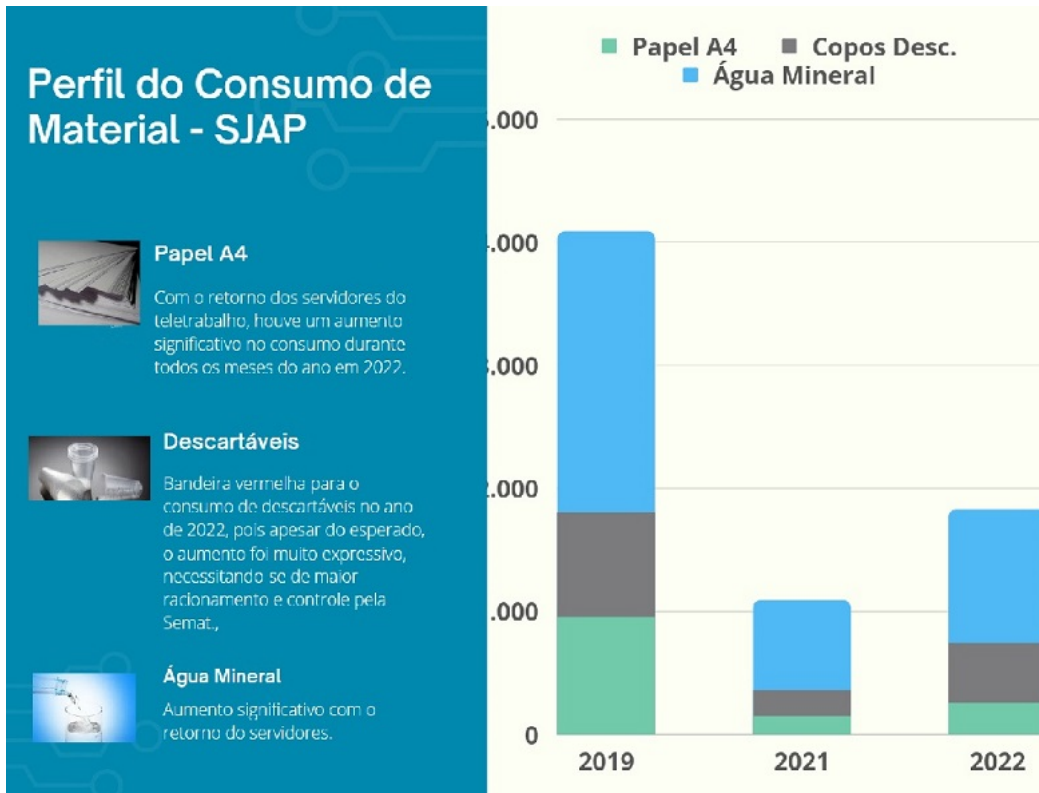
PAE/Sei nº 0000558-82.2022.4.01.8003

3.3 ÁGUA MINERAL - Manter o consumo de água mineral de 2019 - Meta equilibrada.

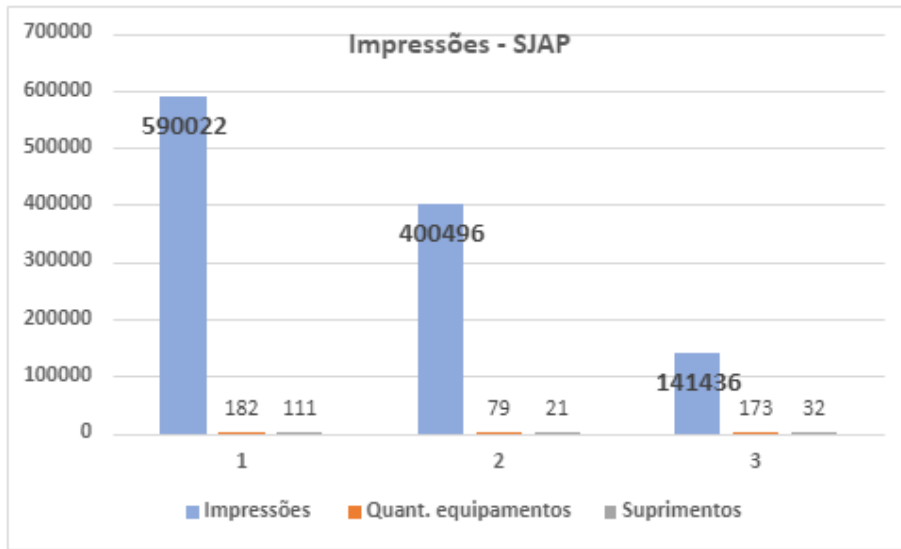




AE/Sei nº 0000104-68.2023.4.01.8003



3.4 IMPRESSÕES - Reduzir o consumo de suprimentos de impressão -10% a.a.
Redução aproximada de 65% nas impressões em 2022.

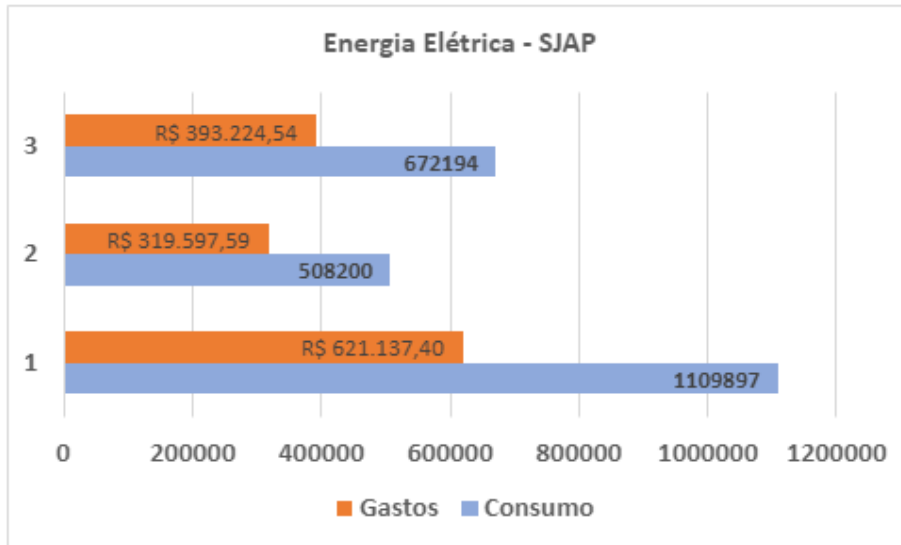


Ações	Meta 4	Situação	Observações
Instalação no parque de impressoras de fonte mais econômica (<i>ecofonte Spranq Eco Sans</i>) como padrão.	Redução de 60% até 2026 dos suprimentos de impressão.	ok	Unidade responsável NUTEC.
Implementar ferramentas gerenciamento impressão e monitoramento do indicador "Impressão de documentos totais".	Redução de 60% até 2026 dos suprimentos de impressão.	ok	Unidade responsável NUTEC.

AE/Sei nº 0000104-68.2023.4.01.8003

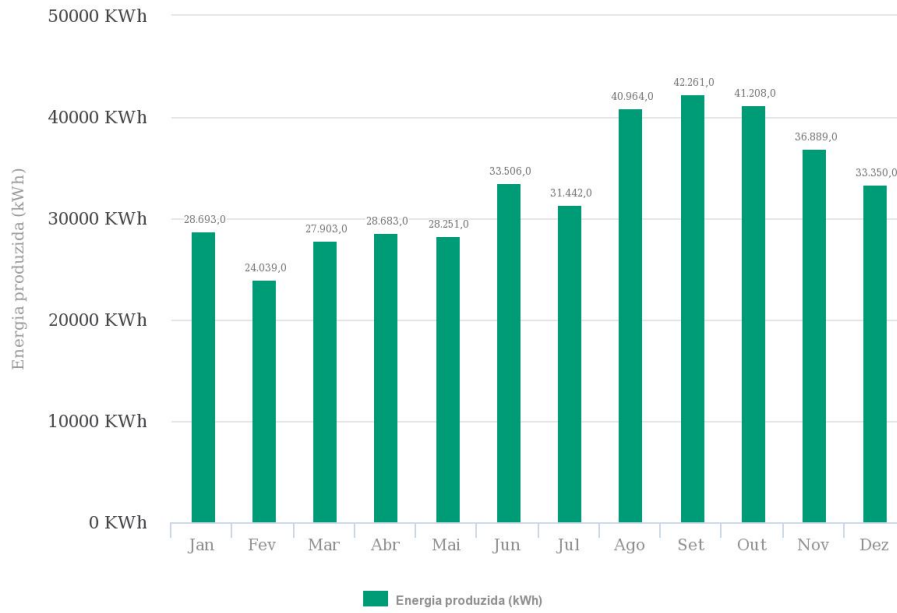
3.5 - ENERGIA ELÉTRICA - Reduzir o consumo de energia elétrica de 20 a 30% a.a..

Redução de 40% do consumo em relação a 2019. Como esperado, em 2022 houve um aumento no consumo de energia devido o retorno presencial dos servidores.



FONTES DE ENERGIA ALTERNATIVA

Unidade PÚBLICO - JUSTIÇA FEDERAL DO AMAPÁ - Dados ano: 2022

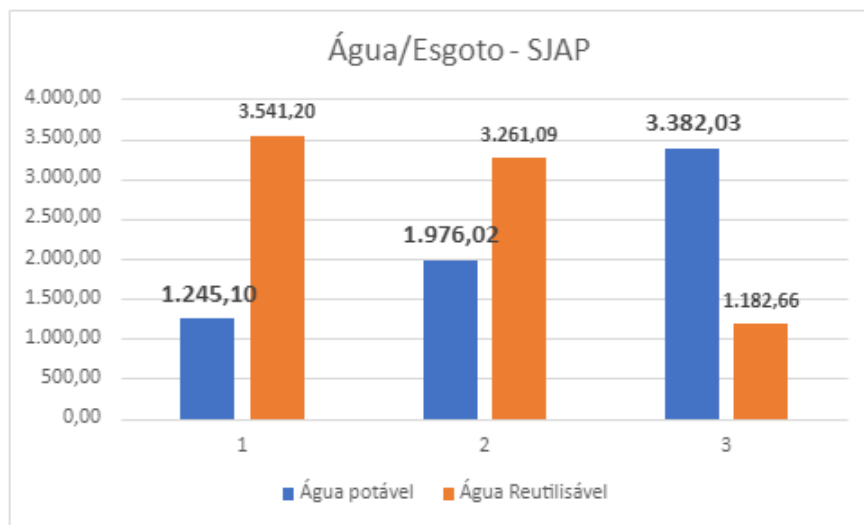


Consumo - Energia elétrica

	Meta 5	Situação	Observações
Otimização do uso dos elevadores;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Revisão do acionamento e troca de lâmpadas de LED e desligamento de lâmpadas nas áreas comuns, internas e externas, considerando a racionalidade do uso por ambiente, estas que são mais econômicas e duráveis;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Condicionar mais a liberação do USO DOS AMBIENTES AUDITÓRIO E SALA MULTIUSO solicitados;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE, SEDER e DIREF.
Enfatizar a importância do uso consciente da iluminação com sensibilizações;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERGAM
Desativação das luminárias que possam ser desativadas sem comprometer o nível de segurança e conforto nos ambientes.	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Reforçar a importância do uso consciente dos equipamentos e eletrodomésticos dentro do SJAP.	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERGAM

PAE/Sei nº 0000558-82.2022.4.01.8003

3.6 - ÁGUA E ESGOTO - Manter consumo de água de 2019



Em 2022 houve aumento considerável do consumo de água potável, em relação a 2019, de aproximadamente **170%**.

A SJAP utiliza água, para usos diversos, captada de duas formas: de poço artesiano e de reuso da água de chuva e dos drenos do sistema de refrigeração. A utilização de hidrômetros, para se aferir o consumo, iniciou no mês de agosto de 2017, portanto o monitoramento do item só foi possível em 2018 e cumprimento da meta 2020. Quanto ao item "esgoto" PAE/Sei nº 0000490-06.2020.4.01.8003, não há coleta pública desse item na área onde está situado o edifício-sede da SJAP. O tratamento do esgoto sanitário ocorre, então, pelo sistema fossa-filtro-sumidouro. Segundo informações do SERAE, a fossa do sistema do edifício-sede foi dimensionada para uma população de 1.000 pessoas. A passagem dos dejetos pela fossa séptica e pelo filtro anaeróbico resulta em um efluente que se apresenta em forma de líquido transparente, quase inodoro, não poluente que, por sua vez, passa por sumidouros para posterior infiltração no solo.

PA/Sei nº 0000558-82.2022.4.01.8003

3.7 - GESTÃO DE RESÍDUOS - Ampliar as ações de Gestão de Resíduos 20% a.a.

Em 2021 a SJAP ampliou suas ações voltadas à coleta de resíduos e destinação adequada com o Projeto ECOPONTO/SJAP 0001453-77.2021.4.01.8003

O objetivo é incentivar e sensibilizar o público alvo (servidores, magistrados e colaboradores), sobre a importância da gestão de resíduos domésticos e da reciclagem, contribuindo para diminuição do impacto ecológico dos aterros em Macapá.

O resultado em 2022 chegou com um aumento expressivo de resíduos coletados e destinação de aproximadamente **15%, em relação a 2021, somando mais de 9T de materiais.**

Relatório ECOPONTO - Coleta seletiva 2021:

Dados PLS/JUD 2021

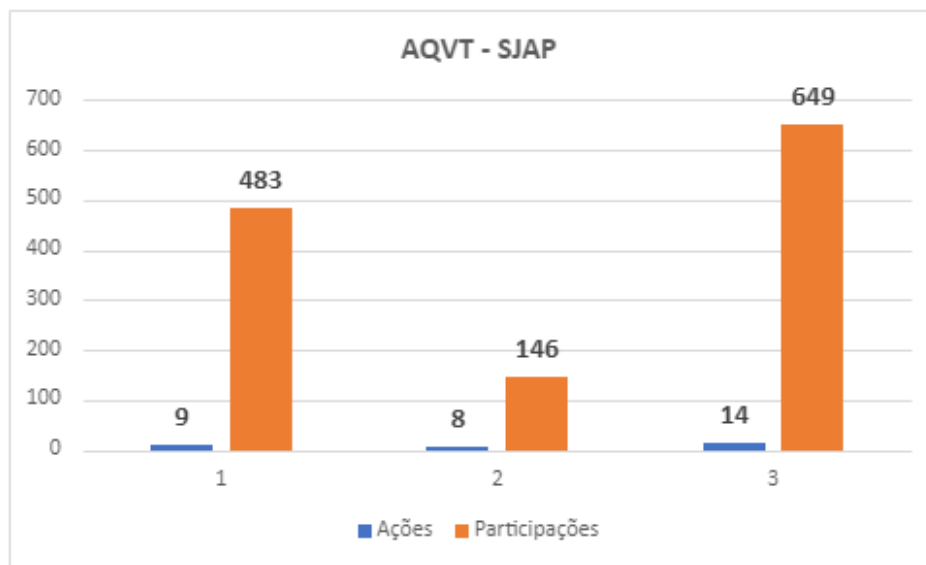
Resíduos (kg)	2019	2021	2022
Papel/papelão	122	5.192	7.829
Metais diversos	3.788	2.179	341,2
Plástico	0	786	149,6
Res. de informática	17	0	1.042
Coleta Geral	3.927 T	8.157 T	9.361,8 T

PAe/Sei nº 0000949-37.2022.4.01.8003

3.8 - AÇÕES QVT

Aumentar a participação de servidores em ações QVT, solidárias e de inclusão 10% ao ano, até 2026.

Meta superada de 344% em participações de servidores e colaboradores.



15 QUALIDADE DE VIDA	2022
15.1 PQV – Participações em ações de qualidade de vida	649
15.2 AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida	14
15.3 PRQV – Participação relativa ações de qualidade de vida	15
15.4 PS – Participações em ações solidárias	90
15.5 AS – Quantidade de ações solidárias	2
15.6 PRS – Participação relativa em ações solidárias	15
15.7 AInc – Ações de inclusão	2

Dados analíticos referentes ao item "Qualidade de Vida" do ano de 2022:

Ação	Qtde de participações	PAe nº/Data
Café do Dia da Mulher	50	(Informação SECOS) 06/05
Comemoração aos 30 anos SJAP	80	(Informação SECOS) 24 a 26/05
Semana do Meio-Ambiente - Palestras ambientais	16	(Informação SECOS) 24/06
IV SEMANA CULTURAL DA BIBLIOTECA	65	0001206-62.2022.4.01.8003
Setembro Amarelo	25	0002088-24.2022.4.01.8003
Outubro Rosa	28	0002141-05.2022.4.01.8003
Jogos Internos	130	0001093-11.2022.4.01.8003

Dia Mundial do Autismo	18	0001047-22.2022.4.01.8003
Participação em Exames Periódicos de Saúde	62	0001569-58.2022.4.01.8000
Seminário Diversidade e Justiça na SJAP	78	0000459-15.2022.4.01.8003
Ação em saúde mental e cultura corporativa na SJAP	43	0001186-71.2022.4.01.8003
Dia do Servidor	51	0002298-75.2022.4.01.8003
SJAP portas abertas	54	0001284-56.2022.4.01.8003
Campanhas de Exames Periódicos de Saúde	27	-
TOTAL	649	-

Cálculo do PRQV – Participação Relativa em Ações de Qualidade de Vida:

Fórmula: $PRQV = PQV / (FTT \times AQV) \times 100$

Assim: $PRQV = 649 / (308 \times 14) \times 100 = 6,25$

Onde:

- PQV – Participações em ações de qualidade de vida;
- AQV – Ações de qualidade de vida;
- FTT – Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares.

Dados analíticos referentes ao item "ações solidárias" do ano de 2022:

Ação	Quantidade de participações	Link
SJAP portas abertas	54	0001284-56.2022.4.01.8003
Visita Guiada	36	(Informação SECOS) 24/05

Cálculo do PRS – Participação Relativa em Ações Solidárias:

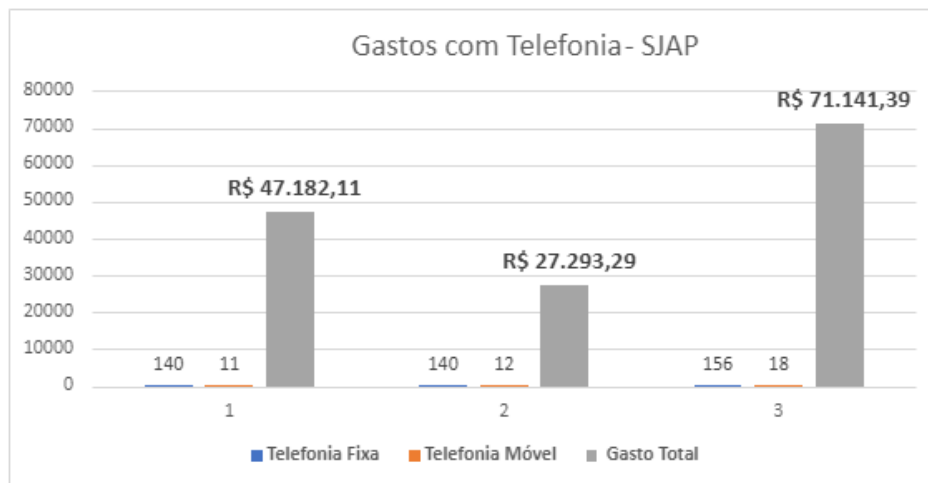
Fórmula: $PRS = PS / (FTT \times AS) \times 100$, assim $PRS = 90 / (308 \times 2) \times 100 = 15$

Onde:

- PS – Participações em ações solidárias;
- AS – Ações solidárias;
- FTT – Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares.

PAE/Sei nº 0002933-56.2022.4.01.8003

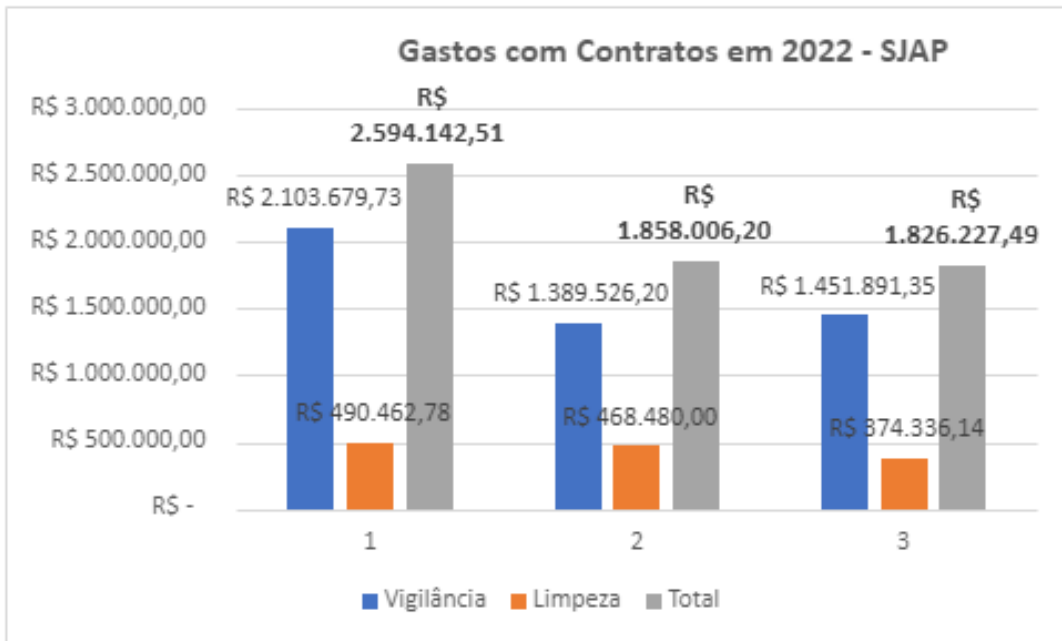
3.9 - TELEFONIA - Reduzir os gastos com telefonia fixa e móvel 10% ao ano, até 2026.



Em relação a 2019, houve aumento considerável dos gastos com Telefonia fixa e móvel, num percentual aproximado de 52%.

PAE/Sei nº 0002933-56.2022.4.01.8003

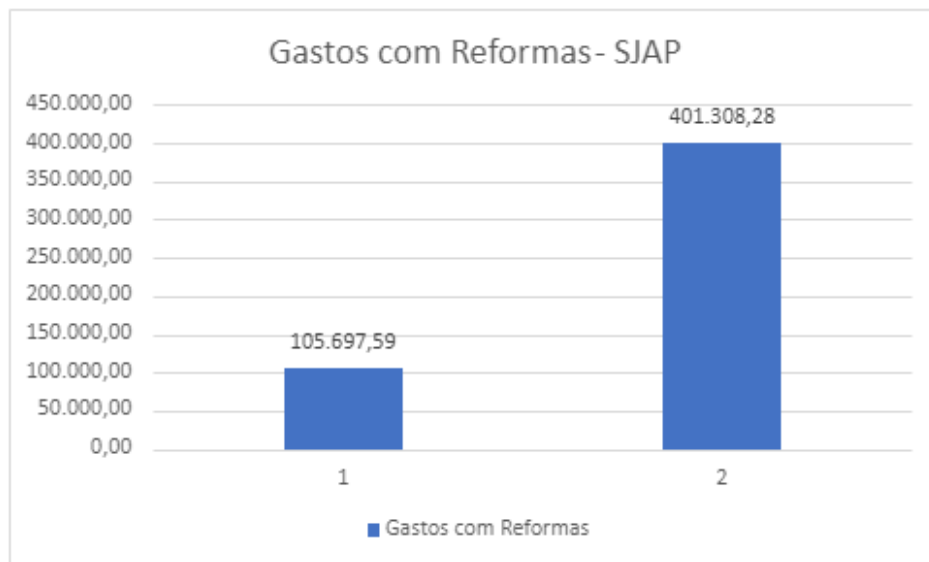
3.10 - CONTRATOS - Manter equilíbrio de gastos (2019) com contratos de vigilância e limpeza, desconsideradas as repactuações.



Em 2022 houve redução dos gastos com contratos de limpeza e vigilância em relação a 2021, correspondente a 2%.

PAE/Sei nº 0002933-56.2022.4.01.8003

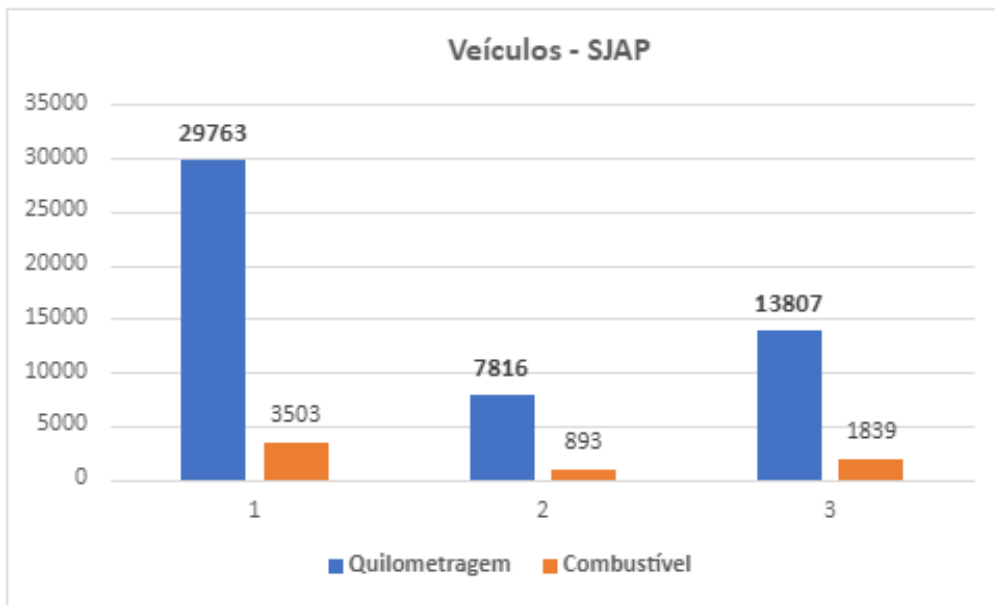
3.11 - REFORMAS - Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2019//2021) com reformas e mudanças de leiaute



Não houve parâmetro para avaliação de desempenho em 2021, pois em 2019 não houve gastos com reformas na SJAP.

PAE/Sei nº 0002933-56.2022.4.01.8003

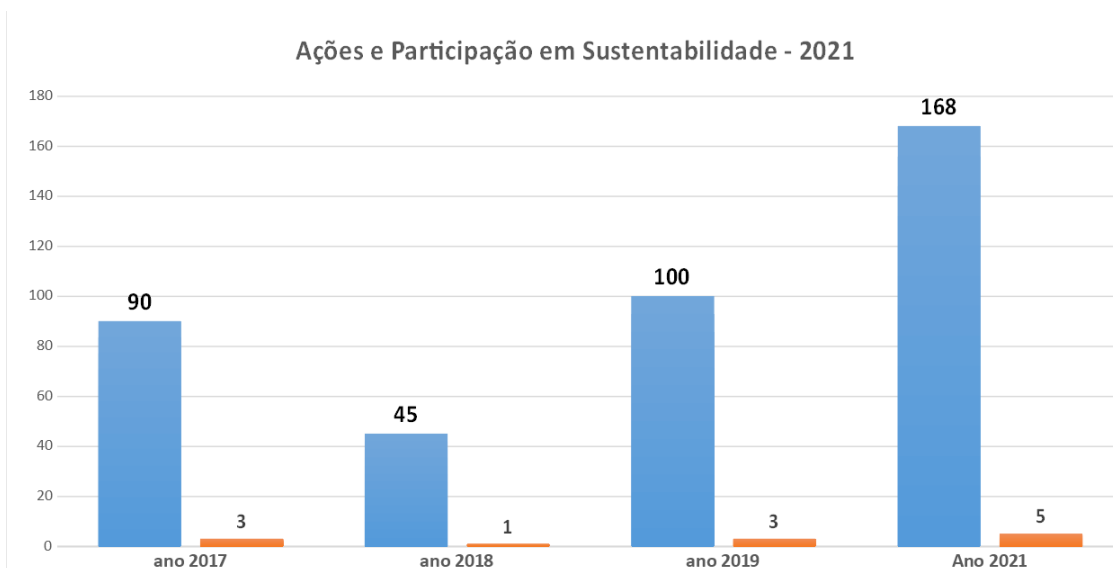
3.12 - VEÍCULOS - Manter a quantidade anual (2019) de quilômetros rodados até 2026.



PAE/Sei nº 0002933-56.2022.4.01.8003

3.13 - AÇÕES EM SUSTENTABILIDADE - Ampliar ações de capacitação e ações de sensibilização em sustentabilidade.

Ampliar participação em ações de capacitação e sensibilização em sustentabilidade: em 2022 houve um aumento de ações voltados para o tema sustentabilidade, com a ampliação de participação em %.



PAE/Sei nº 0002933-56.2022.4.01.8003

3.14 - CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS - Implementar o indicador de sustentabilidade em 70% das novas licitações ao ano até 2026

Aquisições e contratações realizadas no período-base (2022) - 82;

Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base - 82;

Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade - 100%

3.15 - EQUIDADE E DIVERSIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO - promover ações de equidade e diversidade na SJAP e aumentar o índice de equidade até 50% até 2026.

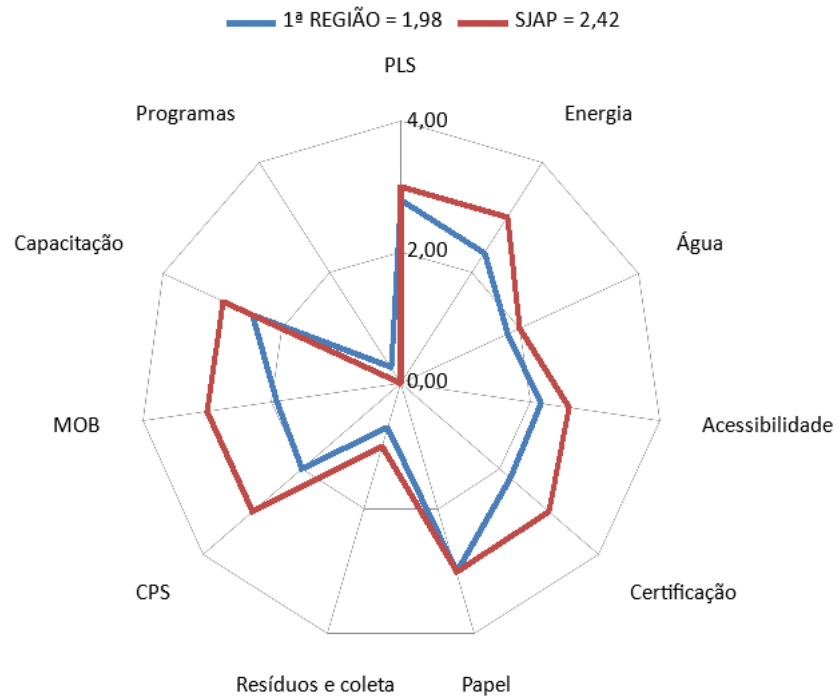
SJAP	Servidores Homens	Servidoras	Total	Indicador de Equidade de gênero Percentual - Mulheres
Servidores	112	75	187	39,5%
Funções Comissionadas - CI	4	4	8	50%
Funções Comissionadas - FC	70	52	122	42,2%

4 - Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade na Administração – IASA para a Justiça Federal da 1ª Região, conforme critérios estabelecidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

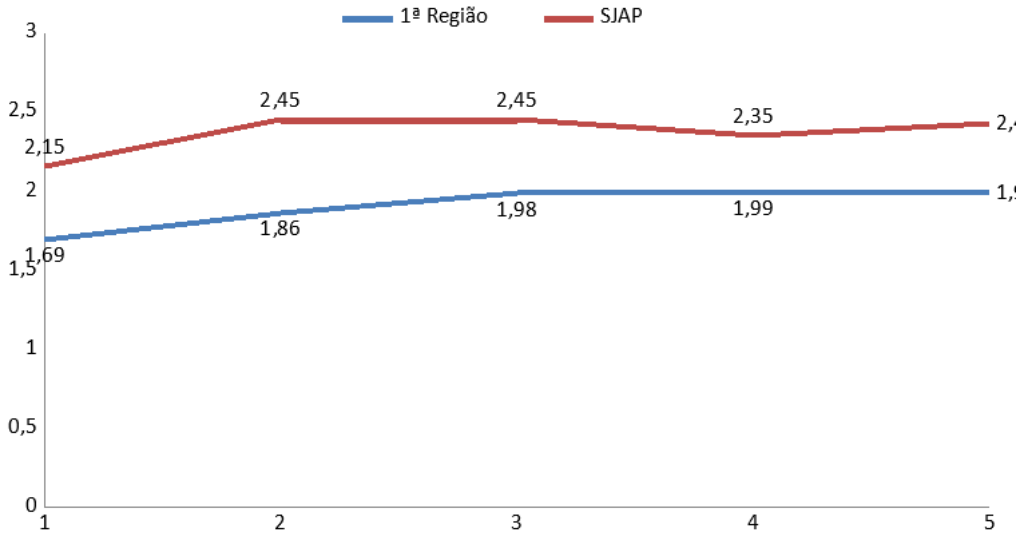
	1ª REGIÃO = 1,98	SJAP = 2,42
PLS	2,79	3
Energia	2,36	3
Água	1,79	2
Acessibilidade	2,16	2,6
Certificação	2,21	3
Papel	3,00	3
Resíduos e coleta	0,71	1
CPS	2,00	3
MOB	1,93	3
Capacitação	2,50	3
Programas	0,29	0
IASA TOTAL	1,98	2,42

	2018	2019	2020	2021	2022
1ª Região	1,69	1,86	1,98	1,99	1,98
SJAP	2,15	2,45	2,45	2,35	2,42

IASA 2022



Evolução IASA



PA/Sei nº: 0047766-71.2022.4.01.8000

SERGAM - Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SJAP



Documento assinado eletronicamente por **Leiselie Nunes da Silva, Analista Judiciário**, em 01/03/2023, às 12:18 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **17280674** e o código CRC **227BC7CF**.