



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO

ATA

**8ª REUNIÃO DO COMITÊ INSTITUCIONAL DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO**

Data: 16 de março de 2018

Horário: das 14h às 16h

Local: Plenário - Anexo I - 1º andar

Participantes	Cargo e Unidade
Carlos Frederico Maia Bezerra	Diretor- Geral
Wânia Maríça Araújo Vieira	Diretora da Secretaria de Gestão Estratégica e Inovação
Alexandre José Amaral Ferreira	Diretor da Secretaria Judiciária
Marcos Barbosa Andrade	Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação
Marília André S. M. Graça	Diretora da Secretaria de Auditoria Interna
Ionice de Paula Ribeiro	Diretora da Secretaria de Bem-Estar Social
Maria do Carmo Cezário Corrêa	Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas
Nelsília Luniere de Sousa	Diretora de Coordenadoria de Registros e Informações Processuais.
Edileuda Martins de Paiva	Diretora da Divisão de Análise, Classificação e Autuação de Feitos Processuais
Alex Amorim de Sousa	Secretário Executivo da Coordenação Juizados Especiais Federais
Márcio Lúcio Marques	Chefe de Assessoria do Gabinete do Desembargador Federal Carlos Moreira Alves
Maria Cristina Turnes	Diretora da Secretaria de Administração
Rosana Monori	Diretora do Núcleo Central de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos e Cidadania
Ivani Luiz Moraes	Chefe da Assessoria de Comunicação Social
Rênia Alves Machado	Diretora do Núcleo de Governança da Tecnologia da Informação
Kátia Regina R. de Santa Ana	Diretora da Secretaria de Planejamento Orçamentário e Financeiro
Hilton Vieira Coelho	Diretor da Coordenadoria de Execução Judicial
Sérgio Faria Lemos	Diretor da Secretaria de Análise, Regularidade Processual e Jurisprudência
Raquel Lopes Jorge	Secretária Executiva da Escola da Magistratura Federal da Primeira Região
Maria Carolina de Souza Ribeiro	Diretora da Divisão de Planejamento Estratégico
Rafaela Alvim Possas Bastos	Supervisora da Seção de Avaliação do Planejamento Estratégico
Vânia Regina Fernandes	Supervisora da Seção de Monitoramento de Projetos Estratégicos
José Ferretti	Supervisor da Seção de Análise e Melhoria de Processos de Trabalho
Arthur Dias Avelino	Supervisor da Seção de Monitoramento da Gestão de Riscos

1. Abertura da reunião

A reunião inicia-se com o Diretor-Geral falando da importância da reunião do Cipe-TRF1, já que nela são definidos os rumos de ações ao longo do ano. Além de tornar-se exigência do Tribunal de Contas da União, a prestação de contas dos projetos e ações do Tribunal, há também exigências de normativos do CNJ e CJP, de forma a promover uma boa gestão do órgão.

2. Partes conceituais

2.1. Fundamentos da Gestão Pública Contemporânea

A Diple apresenta breve introdução teórica sobre um dos fundamentos da gestão pública contemporânea, o Aprendizado Organizacional, segundo os referenciais do programa GESPÚBLICA, associando-o à metodologia de planejamento estratégico adotada pelo CJP, o PDCA.



2.2. Ciclo PDCA

A seguir é apresentado o ciclo PDCA - iniciais das palavras em inglês plan (planejar), do (executar), check (verificar), act (agir corretivamente), fases que se repetem tanto no planejamento como um todo, como nos processos organizacionais, utilizado para a melhoria contínua de produtos e processos. Ênfase foi dada à fase "agir corretivamente", destacando-se que é através das correções dos erros que se dá a internalização do aprendizado organizacional e a evolução contínua e a melhoria da gestão.



2.3. Definição de Projeto

É exposto também o conceito de projeto, de acordo como o item 1.1 do Manual de Gestão de Projetos do CJF: "Um projeto é um esforço temporário, com início e fim definidos, cujo objetivo é criar produtos, serviços ou resultados exclusivos, por meio de atividades planejadas, executadas e controladas, utilizando recursos humanos, materiais e financeiros específicos", destacando-se o pressuposto sobre as atividades do projeto - planejamento, execução e controle.

3. Tratamento das providências da última reunião Cipe-TRF1

Providência	Responsável	Tratamento
Criação de lista de distribuição de e-mails ao Cipe para que os membros sejam informados dos status dos projetos, assim como suas conclusões.	Diple	Executado
Preparar ofício ao Presidente do Cojucrim, provocando-o da necessidade de se desenvolver iniciativa que atenda ao único objetivo sem projeto vinculado ("Aperfeiçoar a gestão da execução da pena alternativa")	Diple	Falta assinar e enviar
Atualização do percentual executado do projeto "Sistema Integrado de Autuação e Automatização por Completo da Pesquisa - SIAP"	Secju	Não informado

4. Avaliação da Execução da Estratégia até o momento

A Supervisora da Seção de Monitoramento de Projetos Estratégicos explicou que a avaliação da execução da estratégia leva em conta o percentual de execução do projeto até o momento e o peso do projeto sobre os objetivos estratégicos. Informou que o Tribunal alcançou 59% na execução da estratégia até esse mês de março e apresentou o ranking das secretarias do TRF1 e da 1ª instância:

--	--

Unidade Gestora	% de execução das iniciativas	Ranking	Unidade Gestora	% de execução das iniciativas	Ranking
Secau	100%	1	TRF1	57%	1
Corej	84%	2	SJMT	49%	2
Secge	78%	3	SJBA	43%	3
Secin	66%	4	SJTO	43%	3
SecGp	56%	5	SJMG	33%	4
Ascom	53%	6	SJPA	28%	5
Secor	50%	7	SJPI	26%	6
Secad	49%	8	SJRO	25%	7
Secju	25%	9	SJRR	25%	7
Secbe	21%	10	SJDF	22%	8
Secau	100%	1	SJGO	22%	8
			SJAM	21%	9
			SJAP	17%	10
			SJMA	16%	11
			SJAC	8%	12
			TOTAL NA 1ª REGIÃO	29%	

Ela informou que a execução nas Seccionais está aquém do desejável, que seria em torno de 50%, e que já foram encaminhadas orientações às Semads para que possam implementar medidas a fim de incrementar os índices do 1º grau.

Ficou decidido que será enviado Ofício da Presidência aos Diretores de Foro reforçando a importância da melhoria da execução da Estratégia nas Seccionais.

5. Seleção de projetos estratégicos conforme o Manual do CJF

Aplicando metodologia do CJF, que mostra quais projetos são mais estratégicos, foram apresentadas as notas de seleção dos projetos do Tribunal.

Projetos	Nota	Projetos	Nota
Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe	12	Projeto Padrão para construção de novas sedes para as Subseções Judiciárias	6
Sistema Integrado de Autuação e Automação por Completo da Pesquisa de Prevenção (SIAP)	12	Transparência de TI - TTI	6
Processamento Inteligente de Demandas Judiciais - Procin-Jud	12	Implantação da Estratégia de Tecnologia da Informação da Justiça Federal da 1ª Região - PrETI-JF1	6
Banco de Sentenças da JF da 1ª Região	12	Acessibilidade para os edifícios do TRF 1ª Região	6
Evolução do e-Siest	12	Implantação da Política de Gestão de Riscos da Justiça Federal na 1ª Região	6
Selo Estratégia em Ação	12	Implantação do sistema SERH do TRF4 na Justiça Federal da Primeira Região	4
PROJETO NACIONAL		Reestruturação dos Centros de Processamento de Dados da 1ª Região	3
Serviço de Evolução do Sistema de Cálculos da JF (SCJF)	9	Ações Conjuntas de Qualidade de Vida no Trabalho	3
PROJETO NACIONAL - Pesquisa sobre demandas repetitivas na JF	9	Exames Periódicos de Saúde - EPS	3
e-Precweb	9	Pmat - Programa de Melhoria do Ambiente de Trabalho	3
Plano de Comunicação da Estratégia na 1ª Região	9	Adaptação de sistemas internos para novos indicadores - Justiça em Números	1
Gestão de Projeto da Construção da Nova Sede do TRF 1ª Região	9	Redução/exclusão de itens do catálogo da Dimap	1
Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	9		
Gestão de Demandas de TI - GDTI	6		

Algumas conclusões foram observadas:

- O Diretor-Geral observou a validade do método que indicou maiores notas para os projetos que impactam mais sobre os objetivos e metas vinculados aos processos finalísticos do TRF1.

- A Diretora da Diple ressaltou que os projetos com nota alta devem integrar a Carteira de Iniciativas Estratégicas do TRF1;

- A Diretora da Secge informou que o projeto Banco de Sentenças da 1ª Região, que apresenta nota elevada e não compõe mais a Carteira, saiu por falta de orçamento, mas que hoje já há capacidade de execução, podendo ser reincluído;

- O Diretor da Secin questionou sobre esta reinclusão, devido à necessidade de envolver a área de tecnologia de informação, com grandes problemas de déficit de servidor;

- A Diretora da Secge se prontificou a verificar a possibilidade técnica de desenvolvimento do projeto, cujo gerenciamento está ao encargo da Digib, por meio do BI (ferramenta de *Business Intelligence*), que permite a extração de informações dos sistemas informatizados, com a participação da Diest e da Diple.

6. Priorização dos projetos conforme a metodologia do CJF

Em seguida mostrou-se a priorização dos projetos, seguindo a metodologia do CJF, que serve para sinalizar aos gestores os projetos que merecem mais atenção. Foi ressaltada que a priorização leva em conta aspectos como aquisição envolvida, licitação, demanda legal, tecnologia complexa, valorando-se o alinhamento estratégico e a complexidade, de acordo com o observado abaixo:

<p>O alinhamento estratégico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuição para os Objetivos Estratégicos; • Contribuição para as Metas do Poder Judiciário; • Prazo da demanda legal. 	<p>A complexidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se envolve mais de uma unidade organizacional; • Valor e se necessita licitação; • Se é de longa duração; • Se envolve aspectos técnicos (sistemas, metodologias) complexos.
--	--

PROJETO	INSERIDO NA CARTEIRA?	COMPLEXIDADE	ALINHAMENTO	NOTA DO PROJETO
Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	não	4,25	3	12,75
Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe		4,1	3	12,3
Implantação da Política de Gestão de Riscos da Justiça Federal na 1ª Região		3,25	3,2	10,4
Selo Estratégia em Ação		2,7	3,6	9,72
Acessibilidade para os edifícios do TRF 1ª Região	não	2,85	3,2	9,12
Gestão de Projeto da Construção da Nova Sede do TRF 1ª Região		4,95	1,8	8,91
Evolução do e-Siest		4,55	1,8	8,19
e-Précweb		4,45	1,8	8,01
Gestão de Demandas de TI - GDTI		5,45	1,4	7,63
Plano de Comunicação da Estratégia na 1ª Região		4,1	1,8	7,38
Exames Periódicos de Saúde - EPS	não	2,35	2,8	6,58
PROJETO NACIONAL				
Pesquisa sobre demandas repetitivas na JF		3,5	1,8	6,3
Processamento Inteligente de Demandas Judiciais - Procin-Jud		2,6	2,4	6,24

PROJETO	INSERIDO NA CARTEIRA?	COMPLEXIDADE	ALINHAMENTO	NOTA DO PROJETO
Processamento Inteligente de Demandas Judiciais - Procin-Jud		2,6	2,4	6,24
Reestruturação dos Centros de Processamento de Dados da 1ª Região		5,45	1	5,45
Transparência de TI - TTI		1,6	3,2	5,12
Implantação do sistema SERH do TRF4 na Justiça Federal da Primeira Região		3,45	1,4	4,83
TRF1doc	não	2,55	1,8	4,59
PROJETO NACIONAL				
Serviço de Evolução do Sistema de Cálculos da JF (SCJF)		2,3	1,8	4,14
Sistema Integrado de Autuação e Automação por Completo da Pesquisa de Prevenção (SIAP)		2,2	1,8	3,96
Redução/exclusão de itens do catálogo do almoxarifado da Dimap	não	2,2	1,6	3,52
Implantação da Estratégia de Tecnologia da Informação da Justiça Federal da 1ª Região - PrETI-JF1		1,6	2	3,2
Banco de Sentenças da JF da 1ª Região	não	1,4	1,8	2,52
e-Cint no 2º Grau	não	1,4	1,8	2,52
Adaptação de sistemas internos para novos indicadores - Justiça em Números	não	2,5	1	2,5
Ações Conjuntas de Qualidade de Vida no Trabalho	não	1,6	1	1,6
Pmat - Programa de Melhoria do Ambiente de Trabalho	não	1,5	1	1,5

Foi pontuado pela Diretora da Secge que o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos já se encontra concluído.

O Diretor-Geral sugeriu alterar o nome da metodologia apresentada para "nota de atenção" ou "nota de risco".

7. Iniciativas Estratégicas

É apresentado um overview da situação das iniciativas estratégicas, conforme abaixo:

- Concluídas: 13
- Em andamento – em conformidade com o cronograma estabelecido: 8
- Em andamento – com atraso em relação ao cronograma estabelecido: 8
- Suspensas: 0
- Canceladas: 1 (Automação da produção de documentos- e-Cint e TRF1 doc)
- Novas propostas: 1

Inicialmente foi proposta a suspensão do Projeto Padrão para Construção de Novas Sedes para as Subseções Judiciárias que se encontra com indicação da encerramento sem conclusão total. Porém, a Diretora da Secor informou que o CJF aprovou as adequações propostas pelo TRF para o projeto de 1 Vara. A licitação dos projetos complementares ficará condicionada as disponibilidades orçamentárias e a priorização da Administração tendo em vista a escassez de recursos para construção de sedes de subseções..

Em seguida, foi discutida a situação do projeto do SIAP (Sistema Integrado de Autuação e Automação por Completo da Pesquisa de Prevenção). A Secju informou que os problemas relativos à integração dos sistemas envolvidos no projeto do SIAP não foram mais discutidos, por causa da vinda do PJE, já que ele está sendo desenvolvido só para o Juris. O Diretor-Geral, a partir da informação da Diretora da Corip de que a pesquisa de prevenção é relevante, independente do sistema, concordou com a importância do projeto, mas que o sistema do PJE não possui funcionalidade que permita essa análise. Disse que o escopo do projeto SIAP não está claro, já que não se resume à prevenção, mas à integração de sistemas do 1º e 2º grau- que favorece à prevenção - e sugeriu sua reavaliação. A partir disso, propôs que seja verificada se a integração já está concluída e que os dados sejam aproveitados para que o projeto continue para o PJE e não mais para o Juris, atraindo que seja proposta nova iniciativa relativa à prevenção em relação aos sistemas, tudo para ser deliberado na próxima reunião. Foi definida a Secar como a unidade gestora responsável pelo projeto, que indicou a servidora Edileuda Martins da Paiva como gerente do Projeto.

Houve a proposta de reinclusão e desdobramento do projeto Automação da Produção de documentos da 1ª Região em duas iniciativas, E-Cint no 2º grau e TRF1-doc. O Diretor da Secju concordou em desdobrá-lo e ser o responsável por sua condução, porém questionou se vale a pena investir nesse projeto novamente por causa da implantação do PJe. O Diretor-Geral disse que é importante dar continuidade a tal projeto por causa do enorme legado de processos físicos. O Diretor da Secin sugeriu que o projeto seja mantido integrado, com gestão da Secju. Dessa forma, deliberou-se por um só projeto, sem desmembramento, a continuar sob a gestão da Secju, sendo o gerente o servidor Werickson Costa de Carvalho.

Com relação à proposição do novo projeto "Pmat- Programa de Melhoria do ambiente de Trabalho", como apresentou baixa nota nas metodologias CJF de seleção de projetos estratégicos (3,0) e priorização (1,5), optou-se por não incluí-lo na Carteira de Iniciativas Estratégicas do Tribunal.

Foi informado que o projeto Processamento Inteligente de Demandas Judiciais (Procin-Jud), de responsabilidade da Secge, encontra-se concluído desde esse mês.

Ainda foram apresentados os projetos em andamento de acordo com o cronograma, expostos abaixo. A Diretora da SecGP pontuou que o projeto "Implantação do sistema SERH do TRF4 na Justiça Federal da 1ª Região" será continuado, já que a implantação de um sistema único previsto para a Justiça Federal não paralisará esse processo.

Já o Diretor da Secin questionou o percentual de execução do projeto Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico (PJe), que considerou maior do que a realidade apresentada, levando em consideração não só a implantação inicial do sistema em si, mas as quatro variáveis que compõem o cálculo do indicador geral do projeto (quantidade de processos novos no PJe, quantidade de órgãos julgadores usando o PJe, quantidade de sistemas legados migrados para o PJe e adequação das equipes da Secin e do Nupje para suportar o PJe). Foi informado de que o percentual foi enviado pelo próprio Nugti/Secin e que a informação deverá ser revisada pela Secin e encaminhada à Diple.

Iniciativas Estratégicas (programas/projeto/ações propostos)	Unidade Responsável	Gerente de Projeto	% execução	Prazo previsto conclusão
Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe	Secin	Yuri Oliveira Andrade de Freitas	67%	dez/2018
Reestruturação dos Centros de Processamento de Dados da 1ª Região	Secor	Nádia Barbosa da Cruz Santana	50%	dez/2020
Implantação do sistema SERH do TRF4 na Justiça Federal da Primeira Região	SecGP	Marcio Albuquerque	10%	dez/2019
Implantação da Estratégia de Tecnologia da Informação da Justiça Federal da 1ª Região - PrETI-JF1	Secin	Fernando Escobar	40%	dez/2020
Plano de Comunicação da Estratégia na 1ª Região	Ascom	Rosângela da Cruz Silva	53%	dez/2020
Evolução do e-Siest	Secge	Gustavo Stênio Silva Sousa	65%	mar/2018
Implantação da Política de Gestão de Riscos da Justiça Federal na 1ª Região	Secge	Maria Carolina Souza Ribeiro	50%	dez/2018
Selo Estratégia em Ação	Secge	Maria Carolina Souza Ribeiro	50%	abr/2019

Por fim, são apresentados os projetos em andamento com atraso.

Iniciativas Estratégicas (programas/projeto/ações propostos)	Unidade Responsável	Gerente de Projeto	% executado	Prazo previsto conclusão
PROJETO NACIONAL Serviço de Evolução do Sistema de Cálculos da JF (SCJF)	Des. Marcos Augusto	Alexandre da Luz Ramires	75%	abr/2018
PROJETO NACIONAL Pesquisa sobre demandas repetitivas na JF	CEJ/CJF	Jaqueline Mello	70%	dez/2020
Gestão de Demandas de TI - GDTI	Secin	Leandro Franco Villar	65%	dez/2018
Transparência de TI - TTI	Secin	Fernando Escobar	90%	set/2017
e-Precweb	Corej	Hilton Vieira Coelho	93%	ago/2017
Gestão de Projeto da Construção da Nova Sede do TRF 1ª Região	Secad	Euzébio Sá Cavaignac Neto	40% (73%?)	out/2022
Sistema Integrado de Autuação e Automatização por Completo da Pesquisa de Prevenção (SIAP)	Secju	Agnaldo Bocchino	0%	dez/2017
Projeto Padrão para construção de novas sedes para as Subseções Judiciárias	Secad	Mauricio Pinheiro da Costa Souza	90%	dez/2017

O Diretor-Geral informa que o prazo da obra será estendido. A Supervisora da Seção de Monitoramento de Projetos Estratégicos explicou que a meta a ser considerada para o cálculo da execução do projeto deverá ser o valor planejado para execução até o final deste ciclo de planejamento que é 2020.

Quanto ao projeto e-Precweb, o gerente relatou que o sistema foi implantado em agosto e que nova fase terá início em maio. É orientado a verificar o escopo do projeto inicial, avaliar e informar à Diple se o projeto já está concluído.

8. Próximas providências

Providências	Responsável	Data Limite
Preparar Ofício do Presi para os Direfs solicitando medidas para melhoria da execução da Estratégia das Seccionais	Diple	18/05/2018
Reincluir na Carteira de Iniciativas Estratégicas do TRF1 o projeto Banco de Sentenças	Diple	18/05/2018
Reavaliar escopo e a execução do projeto SIAP e avaliar se será necessária proposição de nova iniciativa relativa à "prevenção em relação aos sistemas"	Secar	junho/2018
Reavaliar percentual de execução do projeto Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico (PJe) e informar à Diple	Secin	18/05/2018
Avaliar escopo e a execução do projeto e-Precweb e informar à Diple	Corej	18/05/2018

Os participantes listados concordam com os termos desta Ata.



Documento assinado eletronicamente por **Ionice de Paula Ribeiro, Diretor(a) de Secretaria**, em 20/04/2018, às 14:26 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marília André da Silva Meneses Graça, Diretor(a) de Secretaria**, em 20/04/2018, às 14:54 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre José Amaral Ferreira, Diretor(a) de Secretaria**, em 20/04/2018, às 15:00 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Alex Amorim de Sousa, Secretário(a) Executivo(a)**, em 20/04/2018, às 15:13 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Lucio Marques, Secretário(a)-Geral da Presidência**, em 20/04/2018, às 15:46 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Edileuda Martins de Paiva, Diretor(a) de Divisão em exercício**, em 20/04/2018, às 16:49 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Monori, Diretor(a) de Núcleo**, em 20/04/2018, às 17:03 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ivani Luiz de Moraes, Chefe de Assessoria II**, em 20/04/2018, às 17:59 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Barbosa Andrade, Diretor(a) de Secretaria**, em 20/04/2018, às 18:35 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Hilton Vieira Coelho, Diretor(a) de Coordenadoria**, em 20/04/2018, às 21:10 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Frederico Maia Bezerra, Diretor-Geral da Secretaria**, em 23/04/2018, às 10:05 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Wânia Maritíça Araújo Vieira, Diretor(a) de Secretaria**, em 23/04/2018, às 17:06 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Carmo Cezário Corrêa, Diretor(a) de Centro**, em 23/04/2018, às 18:23 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Turnes, Diretor(a) de Secretaria**, em 23/04/2018, às 21:00 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Sergio Faria Lemos da Fonseca Neto, Diretor(a) de Secretaria**, em 14/05/2018, às 11:45 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **5773411** e o código CRC **3A19E607**.