



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO

## ATA

### 11ª REUNIÃO DO COMITÊ INSTITUCIONAL DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO

Data: 02 de abril de 2019

Horário: das 14:30h às 17:00h

Local: Sala de reuniões da Diges - Anexo I - 1º andar

#### Participantes

Carlos Frederico Maia Bezerra - Diretor- Geral

Márcio Lúcio Marques - Secretário-Geral da Presidência

Bruno Nápoli Carneiro - Assessor da Corregedoria Regional

Gisele Metello de Matos - Diretora da Secretaria Judiciária

Clenys Reges R. P. de Castro - Diretora da Secretaria de Análise, Regularidade Processual e Jurisprudência

Marília André S. M. Graça - Diretora da Secretaria de Auditoria Interna

Estela Maria Barbosa da Cruz - Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas

Ionice de Paula Ribeiro - Diretora da Secretaria do Bem Estar Social

Ivani Luiz de Moraes - Chefe da Assessoria de Comunicação Social

Kátia Regina R. de Santa Ana - Diretora da Secretaria de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Gabriela Vaz Junqueira Artiaga - Secretária Executiva da Esmaf

Hilton Vieira Coelho - Diretor da Coordenadoria de Execução Judicial

Sergio Lisias de Matos Alvarenga - Diretor do Núcleo de Gerenciamento de Precedentes

José Galébio de Aguiar Rocha - Diretor da Divisão de Execução Orçamentária e Financeira

Maria Regina Lara Ferreira - Gerente do Projeto Sistema de Auxílio Permanente aos JEFs e TRs

Maria Eli Santos da Mata - Membro da Equipe do Projeto Sistema de Auxílio Permanente aos JEFs e TRs

Maria Carolina de Souza Ribeiro - Diretora da Divisão de Planejamento e Monitoramento da Estratégia

Fábia Cristina de Barros - Supervisora da Seção de Avaliação do Planejamento Estratégico

Vânia Regina Fernandes - Supervisora da Seção de Monitoramento de Projetos Estratégicos

### 1. Abertura da reunião

A reunião inicia-se com o Diretor-Geral declarando aberta a 11ª Reunião do Cipe-TRF1, agradecendo a presença de todos e passando a palavra à Diretora da Divisão de Planejamento e Monitoramento da Estratégia-Diple, Maria Carolina.

### 2. Tratamento das providências da última reunião do Cipe ocorrida em novembro de 2018

Após a apresentação da pauta, a Diretora da Diple informou as providências tomadas após a 10ª Reunião do Cipe, conforme quadro abaixo:

Providência	Responsável	Tratamento
1. Ampliar o escopo do Projeto <u>e-Siest</u> incluindo a migração de toda a base de dados antiga para a novo sistema	<u>Diest</u>	Executada em fev/2019
2. Verificar o percentual informado de 25% de execução do Projeto Reestruturação dos <u>CPDs</u> informado, valor menor que o informado em julho de 2018 (50%), e informar neste <u>PAe</u>	<u>Secor</u>	Executada em dez/2018
3. Informar o percentual de execução do <u>PJe</u>	<u>Secin</u>	Executada em nov 2018
4. Incorporar o Projeto Banco de Sentenças ao Projeto Radar	<u>Nugep e Coger</u>	A apresentar nesta Reunião
5. Propor novo projeto estratégico sobre a digitalização do acervo físico da Justiça Federal da 1ª Região	<u>Secju</u>	Será apresentada nesta reunião
6. Inserir a Estrutura Analítica e o Plano de Projeto no <u>PAe</u> em que tramita o Projeto Sistema Permanente de Auxílio às Varas <u>JEFs</u> e <u>TRs</u>	<u>Cojef</u>	26/03/2019
7. Inserir a Estrutura Analítica e o Plano de Projeto no <u>PAe</u> em que tramita o Projeto Evolução da Prevenção no <u>PJe</u> , incluindo-se a <u>Coger</u> na equipe	<u>Secar</u>	?
8. Inserir a Estrutura Analítica e o Plano de Projeto no <u>PAe</u> em que tramita o Projeto Ensino à Distância para Magistrados	<u>Esmaf</u>	?
9. Inserir a Estrutura Analítica e o Plano de Projeto no <u>PAe</u> em que tramita o Projeto Modernização e Aprimoramento Científico da Revista, excluindo-se do escopo a reestruturação organizacional	<u>Secge</u>	Executada em 05/12/2018

Com relação à pendência relativa à providência "*Inserir a Estrutura Analítica e o Plano de Projeto no PAe em que tramita o Projeto **Evolução da Prevenção no PJe**, incluindo-se a Coger na equipe*" os representantes da Coger e da Secju informam que vêm realizando reuniões para tratar da continuidade desse projeto, que deverá haver alteração do nome e que até o final da semana será encaminhada a Ficha Inicial do Projeto.

Quanto à pendência "*Inserir a Estrutura Analítica e o Plano de Projeto no PAe em que tramita o Projeto Ensino à Distância para Magistrados*" a representante da Esmaf comunica que reuniões vêm sendo realizadas para tratar da implantação da plataforma de EAD e que, após a reunião que será realizada na próxima semana, irá proceder à elaboração da documentação para registro do Projeto.

### 3. Avaliação da execução da Estratégia

A Diretora da Diple lembrou ao Comitê que o monitoramento e análise da execução da Estratégia do Tribunal levam em consideração tanto o cumprimento das metas do Poder Judiciário, quanto o desenvolvimento de iniciativas estratégicas, sendo que para a avaliação das iniciativas considera-se o percentual de execução e o seu peso sobre os objetivos estratégicos.

#### 3.1. Avaliação da Execução da Estratégia na 1ª Região com base nas iniciativas estratégicas

Com relação às iniciativas, o Cipe constatou melhora contínua do percentual de execução da Estratégia do Tribunal, conforme aferição nos meses de março, julho, novembro de 2018 e março de 2019:

Até Março/2018	Até Julho/2018	Até Novembro/2018	Até Março/2019
<b>59%</b>	<b>70%</b>	<b>73%</b>	<b>73%</b>

A Diretora da Diple ressaltou que o percentual de 73% que vem sendo mantido até o momento pelo Tribunal supera em 3 pontos percentuais a expectativa projetada para alcance em março de 2019, que é de 70%, conforme ilustrado na tabela que segue.

Sobre o Plano de Ação do Tribunal, que, em conjunto com os 14 Planos de Ação das Seccionais, compõe a Carteira de Iniciativas Estratégicas da 1ª Região o Cipe verificou que atualmente há um total de 33 iniciativas, conforme a tabela a seguir:

Ano	Expectativa (%)		
	Março	Julho	Novembro
2015	4,17	9,72	15,28
2016	20,83	26,39	31,94
2017	37,50	43,06	48,61
2018	54,17	59,72	65,28
2019	70,83	76,39	81,94
2020	87,50	93,06	98,61

Sobre o Plano de Ação do Tribunal, que, em conjunto com os 14 Planos de Ação das Seccionais, compõe a Carteira de Iniciativas Estratégicas da 1ª Região o Cipe verificou que atualmente há um total de 33 iniciativas.

Nesse momento, o Diretor Geral solicita que seja comunicado aos diretores de foro da 1ª Região que o Conselho da Justiça Federal respondeu negativamente à proposta encaminhada pelo TRF1 de considerar de forma conjunta as iniciativas das Seções Judiciárias para o cumprimento da Estratégia. O CJF estabelece que cada seccional deve constituir seu Plano de Ação com iniciativas próprias, de forma que impactem sobre todos os objetivos estratégicos da Justiça Federal.

Em seguida, o Cipe analisou as quatro iniciativas que estão em andamento em conformidade com o cronograma planejado:

Iniciativas Estratégicas (programas/projeto/ações)	Unidade Responsável	Gerente de Projeto	% execução	Prazo previsto conclusão
1. Reestruturação dos Centros de Processamento de Dados ( <u>CPDs</u> ) da 1ª Região	Secor	Nádia Santana	25%	dez/2020
2. Implantação do <b>Plano de Comunicação</b> da Estratégia na 1ª Região	<u>Ascom</u>	Rosângela da Cruz Silva	95%	dez/2020
3. Sistema Permanente de <b>Auxílio às Varas JEFs e TRs</b>	<u>Coief</u>	Maria Regina Lara Ferreira Arbache	28%	dez/2019
4. Modernização e Aprimoramento Científico da <b>Revista</b> do TRF1	<u>Secge</u>	Marília Mello	70%	abr/2019

O Diretor Geral questiona se o Projeto Modernização e Aprimoramento Científico da **Revista** não estaria concluído, considerando que o primeiro número da revista eletrônica já foi publicado. A Diple explica que existem ações que fazem parte do escopo desse projeto que ainda estão em execução e que visam a consolidação da implantação da revista eletrônica, como por exemplo, a capacitação da equipe.

Foram também analisados os projetos com atraso em relação aos cronogramas originalmente estabelecidos:

Iniciativas Estratégicas (programas/projeto/ações propostos)	Unidade Responsável	Gerente de Projeto	% executado	Prazo planejado conclusão	Nova previsão de prazo
1. Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico - <u>Pje</u>	Secin	<u>Janderson</u> Casado V. Santos	50%	dez/2018	dez/2020
2. Serviço de Evolução do Sistema de <b>Cálculos</b> da JF (SCJF)	DF Marcos Augusto	Alexandre da Luz Ramires	70%	abr/2018	abr/2019
3. Implantação da Estratégia de Tecnologia da Informação da Justiça Federal da 1ª Região - <u>PrETI</u> -JF1	<u>Secin</u>	Rênia Alves Machado Carlini	38%	dez/2020	
4. Gestão de Demandas de TI - <b>GDTI</b>	Secin	Leandro <u>Villar</u>	86%	dez/2018	?
5. Gestão de Projeto da Construção da <b>Nova Sede</b> do TRF 1ª Região	Secad	Euzébio Sá <u>Cavaignac</u> Neto	73% até	out/2022	2020

6. Implantação do sistema <b>SERH</b> na Justiça Federal da Primeira Região	<u>SecGP</u>	Fernando Antonio M. Melo Junior	10%	dez/2019	
7. Projeto <b>Padrão</b> para construção de novas sedes para as Subseções Judiciárias	<u>Secad</u>	Maurício Pinheiro	90%	dez/2017	dez/2018
8. Evolução do <b>e-Siest</b>	<u>Secge</u>	Gustavo Stênio	91,4%	ago/2018	abr/2019
9. Implantação da Gestão de <b>Riscos</b> da Justiça Federal na 1ª Região	<u>Secge</u>	Arthur Dias Avelino	60%	dez/2018	dez/2019
10. Automação da produção de documentos da 1ª Região: <b>e-Cint</b> no 2º Grau e melhora do TRF1-doc	<u>Secju</u>	Eugênio Freire Garcia	75%	dez/2017	mar/2019
11. <b>Banco de Sentenças</b> da JF da 1ª Região	?	Gustavo Luis	20%	dez/2018	?

Questiona-se sobre o percentual de execução do projeto Implantação do **PJe**, se, no momento, não seria maior do que 50% informado. O gestor do projeto, Lúcio Melre, explica que o PJe possui 4 indicadores estabelecidos de acordo com os critérios definidos pelo Conselho da Justiça Federal e que o percentual de execução informado é uma média dos resultados aferidos a partir desses diversos indicadores.

Melre informa também o novo prazo estabelecido para a conclusão do projeto Gestão de Demandas de TI-**GDTI**, **dezembro de 2019**, e esclarece que a equipe desse projeto dispendeu tempo adicional à parametrização da ferramenta adotada, medida que beneficia as perspectivas futuras de utilização da ferramenta. Explica também que houve necessidade de revisão do catálogo de serviços existente e também necessidade de melhoria da interface com o usuário, identificada após testes realizados.

Com relação ao **SERH** o Cipe decide pela **suspensão** dessa iniciativa até que o Conselho da Justiça Federal decida qual sistema deverá ser implantado de forma unificada pelos TRFs. Desse modo, o projeto deixará de influenciar negativamente o resultado da execução da Estratégia do TRF1.

A respeito do projeto **e-Cint** no 2º Grau e melhorias no TRF1-doc, a gestora do Projeto, Gisele Metello, comunica dificuldades para finalizar a implementação desse projeto devido à grande resistência das pessoas que atuam nas Coordenadorias das Turmas em adotar o sistema. O Comitê pondera que, considerando o avançado andamento do projeto, com 75% executado, o sistema e-Cint deverá ser utilizado, devendo haver consulta à desembargadora Dra. Gilda para realização de teste piloto na Coordenadoria da 1ª Turma e capacitação para os colaboradores de todas as turmas a ser realizada em conjunto com o Cedap.

Sobre o projeto **Banco de Sentenças** o gestor Sergio Lisias comunica que está em andamento a realização de convênio com o TJMG para implementação do projeto Radar daquela instituição no TRF1, de modo abarcar os objetivos do projeto Banco de Sentenças. Informa que em respeito aos autores o projeto também se chamará Radar no TRF1. O Comitê solicita que a equipe informe sobre o novo escopo desse projeto.

#### 4. Classificação dos projetos em andamento

O Cipe agora avalia o quadro a seguir, que demonstra a classificação atualizada dos projetos quanto ao alinhamento estratégico.

PROJETO	CLAS.	SEL.
Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe	128	12
Banco de Sentenças da JF da 1ª Região	72	12
Implantação da Política de Gestão de Riscos da Justiça Federal na 1ª Região	68	12
Evolução do <u>e-Siest</u>	68	12
Plano de Comunicação da Estratégia na 1ª Região	68	12
Evolução da <u>Prevenção no PJe</u>	44	12
Sistema Permanente de auxílio às Varas <u>JEFs e TRs</u>	40	12
Implantação do <u>e-Cint</u> no 2º Grau e melhoramento do TRF1- <u>doc</u>	28	12
Gestão de Projeto da Construção da Nova Sede do TRF 1ª Região	27	9
Gestão de Demandas de TI - <u>GDTI</u>	16	6
<u>Acessibilidade</u> para os edifícios do TRF 1ª Região	12	6
Detecção, Prevenção e Combate a <u>Incêndio</u> dos Edifícios do Tribunal	12	6
Projeto Padrão para construção de novas sedes para as Subseções	10	6

A diretora da Diple esclarece que os projetos considerados mais estratégicos são aqueles que se alinham a maior número de metas do Poder Judiciário e da Justiça Federal e de objetivos estratégicos do Planej 2015/2020 e destaca a importância estratégica do projeto **Evolução da Prevenção no PJe** para o Tribunal.

Em seguida, apresenta ao Cipe o resultado atualizado da análise da complexidade dos projetos conjugada com o alinhamento estratégico, que tem por finalidade sinalizar aos gestores as iniciativas importantes e com maior grau de dificuldade em sua execução, conforme quadro abaixo.

PROJETO	NOTA
Implantação do Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe	19
<u>Detecção, Prevenção e Combate a Incêndio</u> dos Edifícios do Tribunal	14
Implantação da Política de Gestão de Riscos da Justiça Federal na 1ª Região	14
Implantação da Estratégia de TI da Justiça Federal da 1ª Região - <u>PrETI-JF1</u>	11
Evolução do <u>e-Siest</u>	10
<u>Acessibilidade</u> para os edifícios do TRF 1ª Região	9
Gestão de Projeto da Construção da Nova Sede do TRF 1ª Região	9
Gestão de Demandas de TI - <u>GDTI</u>	8
Plano de Comunicação da Estratégia na 1ª Região	7
<u>Exames Periódicos</u> de Saúde - EPS	6
Projeto Padrão para construção de novas sedes para as Subseções	6
Modernização e Aprimoramento Científico da <u>Revista</u> do TRF1	6
Reestruturação dos Centros de Processamento de Dados ( <u>CPDs</u> ) da 1ª Região	5

O Diretor Geral questiona sobre o projeto em destaque "**Detecção, Prevenção e Combate a Incêndio** dos Edifícios do Tribunal" e a Diretora da Diple informa que esse projeto, apesar de não ser muito estratégico, vem sendo monitorado pela Diple. Esclarece que da análise conjugada percebe-se que deve merecer muita atenção dos gestores do Tribunal pois envolve assunto de segurança dos colaboradores e do patrimônio do Tribunal, tem demanda legal vencida há vários anos e necessita de contratação por licitação, sendo que o prazo está bastante dilatado, para 2023.

O representante da Secad, Galébio, reconhece que, de fato, o projeto é bastante complexo e que envolve necessidade de adequações de instalações de todos os edifícios ocupados pelo Tribunal.

O Diretor Geral solicita que a Secad apresente estudo com cronograma visando agilização desse projeto.

## 5. Proposição de Novos Projetos

O Cipe passa a analisar as propostas de novos projetos, apresentadas pelos gestores das unidades demandantes, conforme resumos abaixo.

### Digitalização do Acervo Judicial do TRF1

MACRODESAFIOS (11)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (13)
-Direitos de cidadania , Celeridade e Produtividade , Alternativas de Conflitos, Justiça criminal, Execuções fiscais e cíveis, Corrupção, Repetitivas, Pessoas, Custos, Governança e Governança de TIC	- Satisfação do usuário (P2), Agilizar trâmites (P3), Conciliação (P2), Processos Criminais (P3), Cumprimento dos Julgados (P3), Execuções Fiscais (P3), Improbidade Administrativa (P3), Demandas Repetitivas (P3), Potencial Humano (P2), Custos (P2), Gestão Estratégica (P1), Efetividade TI (P3), Governança TI (P2),

**Necessidade a ser atendida:** Digitalizar os processos judiciais em tramitação no TRF1 sendo:  
20% até 2019  
60% até 2020  
100% até 2021

- Unidade Gestora: Seciu
- Custo Estimado: 9.000.000,00
- Prazo previsto para conclusão: dezembro de 2021
- Processo SEI: 0001056-95.2019.4.01.8000
- Nota de Seleção: 12

### Sistema de Emissão de Certidão de Precatório

MACRODESAFIOS (4)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (4)
-Garantia dos direitos de cidadania - Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional - Melhoria da gestão de pessoas - Aperfeiçoamento na gestão de custos	- Buscar a satisfação do usuário/cidadão (2) - Agilizar os trâmites judiciais (1) - Desenvolver o potencial humano nos órgãos da Justiça Federal (1) - Otimizar custos operacionais (2)

**Necessidade a ser atendida:** Emissão eletrônica de certidão negativa quando o Ente Federado não for devedor ou não estiver em mora com o pagamento de precatórios processados perante o TRF1 em cumprimento à Portaria Interministerial nº 424/2016

- Unidade Gestora: Corej
- Custo Estimado: 0
- Prazo previsto para conclusão: dezembro de 2019
- Processo SEI: 0007369-72.2019.4.01.8000
- Nota de Seleção: 8

Após os debates e esclarecimentos de dúvidas prestadas pelos gestores das unidades proponentes dos novos projetos, o Cipe-TRF1 decidiu aprovar a inserção, na Carteira de Iniciativas Estratégicas da 1ª Região, do projeto Digitalização do Acervo Judicial do TRF1.

Com relação à proposta Sistema de Emissão de Certidão de Precatório decidiu que deve ser continuada, porém não deve ser incluído na Carteira de Iniciativas Estratégicas, sendo seu prazo reavaliado em conjunto com a Secin.

A diretora da Secor, Kátia Regina, tece comentários sobre dois projetos que gostaria de propor para consideração do Cipe, um sobre digitalização do acervo judicial da 1ª Instância e outro sobre implementação de plantas de geração de energia fotovoltaica nas Seções Judiciárias. O Comitê sugere que apresente proposições para esses projetos na próxima reunião.

## 6. Considerações Finais

Por fim a diretora da Diple noticia que a 1ª Região atingiu o índice de nível aprimorado no Levantamento de Maturidade em Governança-i-Gov, realizado pelo CJF, relativo ao exercício de 2018.

O Diretor Geral parabeniza a todos pelo atingimento desse resultado e o bom desempenho alcançado na execução da estratégia, mesmo diante da crise financeira. Reconhece é fruto do trabalho conjunto dos integrantes do Tribunal, que se esforçam e agora estão colhendo os resultados. O presidente sempre fala que com toda dificuldade de pessoal, com toda dificuldade de orçamento, o TRF1 vem vencendo as dificuldades e alcançando as metas. Então, isso é mérito de toda a equipe.

Ainda, o dirigente da Secin comunica que está sendo lançado no TRF1 um escritório digital que permitirá ao corpo funcional trabalhar de forma colaborativa, gerenciar atividades e melhorar a comunicação por meio de chats e videoconferências, com o novo conceito de nuvem, acessível de qualquer dispositivo e lugar, com mais mobilidade, produtividade e eficiência.

## 7. Extrato das próximas providências identificadas no decorrer da reunião:

Providência	Responsável	Prazo
Encaminhar a Ficha Inicial e a Estrutura Analítica do projeto Evolução da Prevenção no PJe, incluindo-se a Coger na equipe	Coger/Secar	12/04/2019
Inserir a Ficha Inicial e a Estrutura Analítica no PAe em que tramita o Projeto Ensino à Distância para Magistrados	Esmaf	12/04/2019
Informar aos Direfs que o Conselho da Justiça Federal respondeu negativamente à proposta encaminhada pelo TRF1 de considerar de forma conjunta as iniciativas das Seções Judiciárias para o cumprimento da Estratégia, estabelecendo que cada seccional deverá constituir seu Plano de Ação com iniciativas próprias, de forma que impactem sobre todos os objetivos estratégicos da Justiça Federal	Secge	26/04/2019
Encaminhar a Ficha Inicial e a Estrutura Analítica do projeto Radar do TRF1 abarcando os objetivos do projeto Banco de Sentenças	Nugep	12/04/2019
Suspender o projeto SERH e retirá-lo do Quadro de Contribuição para a execução da Estratégia	Diple	05/04/2019
Consultar a desembargadora Dra. Gilda para realização de teste piloto do e-Cint na Coordenadoria da 1ª Turma	Secju	12/04/2019
Planejar capacitação sobre o sistema e-Cint para todos os colaboradores das Coordenadorias de Turmas	Secju/Cedap	26/04/2019

Executar capacitação sobre o sistema e-Cint para todos os colaboradores das Coordenadorias de Turmas	Cedap	outubro/2019
Apresentar estudo com cronograma visando agilização do projeto Detecção, Prevenção e Combate a Incêndio dos Edifícios do Tribunal	Secad/Secor	26/04/2019
Encaminhar a Ficha Inicial e a Estrutura Analítica do projeto Digitalização do Acervo Judicial do TRF1	Secju	22/04/2019
Apresentar proposições para projetos sobre digitalização do acervo judicial da 1ª instância e implementação de plantas de geração de energia fotovoltaica para a Seções Judiciárias	Secor	Próxima reunião do Cipe em julho/2019

Todos os signatários concordam com os termos desta Ata.



Documento assinado eletronicamente por **Adelson Vieira Torres, Diretor(a) de Secretaria**, em 22/05/2019, às 15:01 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **José Galébio de Aguiar Rocha, Diretor(a) de Divisão**, em 22/05/2019, às 17:18 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ivani Luiz de Moraes, Chefe de Assessoria II**, em 22/05/2019, às 17:39 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Lucio Marques, Secretário(a)-Geral da Presidência**, em 22/05/2019, às 17:55 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Estela Maria Barbosa da Cruz, Diretor(a) de Secretaria**, em 22/05/2019, às 17:57 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Nápoli Carneiro, Chefe de Assessoria III**, em 22/05/2019, às 18:00 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marília André da Silva Meneses Graça, Diretor(a) de Secretaria**, em 22/05/2019, às 18:25 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ionice de Paula Ribeiro, Diretor(a) de Secretaria**, em 22/05/2019, às 18:39 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Clenys Reges Rosário Pereira de Castro, Diretor(a) de Secretaria**, em 22/05/2019, às 18:41 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gisele Metello de Mattos, Diretor(a) de Secretaria**, em 22/05/2019, às 18:41 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Sergio Lisias de Matos Alvarenga, Diretor(a) de Núcleo**,



em 23/05/2019, às 14:13 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Hilton Vieira Coelho, Diretor(a) de Coordenadoria**, em 23/05/2019, às 16:44 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Frederico Maia Bezerra, Diretor-Geral da Secretaria**, em 23/05/2019, às 17:47 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gabriela Vaz Junqueira Artiaga, Secretário(a) Executivo(a)**, em 27/05/2019, às 15:04 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Lucio Melre da Silva, Diretor(a) de Secretaria**, em 15/07/2019, às 12:19 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **7944112** e o código CRC **D86D2DF1**.