



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO TOCANTINS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA

1- Seccional ou Unidade do TRF1:	Seção Judiciária do Tocantins - SJTO	
2- Ciclo de Planejamento	2021-2026	
3- Execução das Metas do Poder Judiciário e da Justiça Federal:		
Percentual de Cumprimento de Metas por Vara (inserir abaixo o link SEI do Painel atualizado extraído do e-Siest):		
Indisponível		
4 – Resultados dos indicadores dos processos críticos: (inserir abaixo o link SEI da planilha Excel padrão de resultados dos indicadores atualizada):		
5 - Execução das iniciativas estratégicas (inserir abaixo o link SEI das planilhas Excel padrão da metodologia atualizadas):		
Plano de Ação:	Seleção e Classificação das Iniciativas:	Painel de Contribuição:
17887109	17887126	17887145
6- Iniciativas com potencial de compartilhamento entre seccionais (indicar as mais impactantes, viáveis e menos complexas, inclusive com relação ao PLS):		
Nome da iniciativa:	% execução	n. Pae SEI
1- Página Setorial da 1ª Vara da SJTO	a 5%	0001711- 54.2012.4.01.8014
7 - Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):		
Com relação às Metas:		
1 - Selo Estratégia em Ação 2 - Evolução do e-Siest 3 - Comprometimento dos diretores de secretaria e servidores 4 - Realização das Reuniões de Execução da Estratégia quadrimestralmente		
Com relação aos processos críticos:		
1 - Uso de checklists em procedimentos licitatórios e confecção de contratos e documentos afins 2 - Em relação à redução do quantitativo dos servidores em teletrabalho, existe uma expectativa de queda da boa produtividade. Há servidores, por exemplo, em teletrabalho que já estão com requisitos satisfeitos para aposentadoria e que, se demandados para a volta ao trabalho presencial, solicitarão suas aposentadorias, cujos cargos não estão sendo preenchidos com a nomeação de novos servidores. Tal situação causaria efetiva queda de produtividade.		
Com relação às iniciativas estratégicas inclusive PLS:		
1 - Realização de campanhas de sensibilização 2 - Otimização da distribuição de materiais 3 - Substituição das lâmpadas por lâmpadas de Led 4 - Otimização dos contratos de telefonia fixa e móvel 5 - Compartilhamento de boas práticas com outras seccionais 6 - Adequação do horário de expediente fora do horário de ponta 7 - Redução do tempo de uso do ar condicionado		
8 - Dificuldades para execução da Estratégia (barreiras enfrentadas):		
Com relação às Metas:		

- 1 - Complexidade da matéria dos processos alvos de meta
- 2 - Contingenciamento orçamentário
- 3 - Escassez de recursos humanos
- 4 - Inconsistências dos relatórios do e-Siest

Com relação aos processos críticos:

- 1 - Os processos críticos ainda não foram mapeados com utilização de metodologia específica.

Com relação às iniciativas estratégicas inclusive PLS:

- 1 - Contingenciamento orçamentário
- 2 - Estágio médio de maturidade em gestão de projetos
- 3 - Sensibilização, capacitação e envolvimento das pessoas nos assuntos de gestão estratégica
- 4 - Resistência dos gestores em formalizar práticas já desenvolvidas
- 5 - Falta de uma ferramenta de integração para coleta dos dados dos indicadores socioambientais

9 - Conclusão, comentários e sugestões de melhoria:

No ano de 2022 a SJTO obteve um bom desempenho no alcance das metas, uma vez que todas as Unidades conseguiram alcançar o Selo Estratégia em Ação, inclusive a Seção Judiciária foi premiada com o Selo Diamante.

Em 12/4/2023 foi realizada a 1ª Reunião Estratégica, que foi bastante proveitosa, uma vez que houve a participação de praticamente todos os Diretores, que expuseram suas necessidades e dificuldades enfrentadas para o cumprimento das metas. Muito embora os relatórios das Metas de 2023 ainda não estivessem sido liberados no sistema e-Siest na data da reunião, os Diretores apresentaram suas demandas, bem como compartilharam suas práticas para acompanhar o andamento dos processos e a expectativa para cumprir as metas. Durante a reunião foi bastante pontuada a falta de liberação dos relatórios das Metas de 2023, para iniciar o efetivo acompanhamento dos trabalhos. Alguns Diretores também pontuaram que têm feito praticamente controle manual das metas, acompanhando os processos pelo ano de distribuição, a fim de conseguir uma mínima parcela desse monitoramento.

A Turma Recursal, composta pela Diretora de Secretaria e os Assessores, apresentou uma demanda em relação à distribuição dos processos naquela Unidade. Eles registraram que os processos distribuídos para as relatorias até o mês de dezembro são computados nas metas do ano, contudo as pautas de julgamento exigem um mínimo de 20 dias para publicação. Tal situação inviabiliza o julgamento dos processos que são distribuídos após o mês de dezembro, impactando no efetivo cumprimento das metas.

Quanto à formalização de novos projetos, para o novo Ciclo de Planejamento Estratégico que se iniciou, já foi solicitado aos Diretores de cada unidade a formalização de novos projetos, que aos poucos vão compondo a carteira de iniciativas estratégicas da Seccional. Atualmente a carteira de projetos da SJTO conta com 12 projetos, que impactam todos os objetivos estratégicos.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Aparecida Moreira, Analista Judiciário**, em 14/04/2023, às 13:21 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **17887163** e o código CRC **7FCB9773**.