

0014912-92.2020.4.01.8000



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE MATO GROSSO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA

1- Unidade (TRF1 ou SJXX):		SEÇÃO JUDICIÁRIA DE MATO GROSSO	
2- Ciclo de Planejamento (exemplo, Planej 2015/2020):		2015-2020	3- Data: junho/2020
4- Execução das Metas do Poder Judiciário e da Justiça Federal:			
Percentual de Cumprimento de Metas por Vara (inserir abaixo o link SEI do Painel atualizado extraído do e-Siest):			
não disponibilizado no e-Siest			
5 - Execução das iniciativas estratégicas (inserir abaixo o link SEI das planilhas Excel padrão da metodologia atualizadas):			
Plano de Ação:	Seleção e Classificação das Iniciativas:	Painel de Contribuição:	
10522879	10522924	10522904	
6- Iniciativas com potencial de compartilhamento entre seccionais (indicar as mais impactantes, viáveis e menos complexas, inclusive com relação ao PLS):			
Nome da iniciativa:	% execução	Documentada SIM ou NÃO	
1- Implementação da Gestão de Riscos na SJMT (PAe 0002775-85.2019.4.01.8009)	40%	sim	
7 - Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):			
Com relação às Metas:			
1- RELATÓRIO CONSOLIDADO DAS VARAS - janeiro/20 a junho/20 10523231 , que tem como objetivo compartilhar, entre as unidades judiciárias, as estratégias desenvolvidas, dificuldades enfrentadas e registro de boas práticas.			
1.1- Boas Práticas: Nesse período registrou-se mais uma boa prática (9987090) da 3ª Vara, totalizando 17 (dezesete) boas práticas registradas pelo Cogecon-MT).			
1.2- Ações Estratégicas: Com o início do teletrabalho em março/20, foi solicitado às unidades judiciárias que <u>relatassem as ações estratégicas e suas dificuldades com relação ao alcance das metas no período de teletrabalho, devido à pandemia do coronavírus (Covid-19)</u> . Destaca-se algumas registradas pela 1ª Vara da Subseção de Rondonópolis:			
- De janeiro e fevereiro de 2020 funcionou força-tarefa especialmente formada com vistas à digitalização e migração dos autos físicos. Foi migrado mais de 2.900 processos físicos (percentual superior a 80% do acervo físico em tramitação ajustada na ocasião).			
- Com a unidade jurisdicional essencialmente virtualizada, tornou-se mais simples o mapeamento de processos de trabalho, a uniformização, o monitoramento, a implementação de rotinas, a sistematização das atividades, a eliminação de retrabalhos e, de modo geral, a formação continuada de cultura institucional de aumento da eficiência e da simplificação dos fluxos de trabalho.			
- É possível observar o resultado do esforço despendido através da análise do Boletim Estatístico Tipo 2 (e-Siest) do período de 01/03/2020 a 23/06/2020 (em plena vigência das medidas restritivas decorrentes da pandemia), relativamente à 1ª Vara Federal de Rondonópolis/MT, o qual, em pese a baixa confiabilidade dos dados do e-Siest, evidencia a prolação de: 230 sentenças tipo A e D, 19 sentenças tipo B, 106 sentenças tipo C, 2 sentenças tipo E (totalizando 357 sentenças no período); 1710 decisões e 537 despachos ; e a realização de 02 audiências de custódia, 18 audiências de instrução não presenciais (11 delas com sentença proferida na própria audiência), 01 audiência não presencial de conciliação em ação civil pública e 11 audiências de proposta de não persecução penal não presenciais (veja-se que o total de 32 audiências , todas realizadas por videoconferência, não foi corretamente contabilizado pelo e-Siest).			
- A implementação do teletrabalho não só propiciou o aumento da produtividade como se revelou como solução praticável, sem a inviabilização do exercício da atividade jurisdicional, ao enfrentamento dos enormes cortes orçamentários anualmente impostos, e permitiu maior eficiência na gestão dos recursos disponíveis, ao diminuir custos com a manutenção das estruturas administrativas, além de reduzir impactos ambientais decorrentes do deslocamento diário dos trabalhadores.			
- O fomento da comunicação constante através da plataforma Microsoft Teams , inclusive realizando-se reuniões periódicas por videoconferência para distribuição do trabalho entre os membros da equipe, com negociação de prazos e qualidades esperados, com foco em resultados contínuos e expectativas claras, no aprendizado e melhoria, em feedbacks, na transparência, eficiência e responsabilidade, na autonomia, confiança e na liderança virtual.			
- A criação, na Secretaria, do Serviço de Apoio às Audiências, no qual um servidor fica responsável pela gestão das pautas de audiências cíveis e criminais e pela prática de todos os atos e procedimentos necessários para a solenidade ocorrer.			
- Em síntese, todas as “boas práticas” desenvolvidas ou aperfeiçoadas nesta unidade jurisdicional estão inextricavelmente vinculadas à modernização dos sistemas processuais e à continuidade, na medida do possível, do teletrabalho. Com isso, é notório que o teletrabalho em conjugação com a virtualização dos processos tem gerado surpreendente melhoria das rotinas de trabalho e dos resultados almejados , pelo que, para esta equipe, a ideia de bem prestar serviços públicos de forma remota é clara realidade.			
Por isso, também, levando em conta o grau de adaptação ao trabalho virtual de toda a equipe da 1ª VF/ROO/MT , aproveitamos a oportunidade para expressar à Seção de Modernização Administrativa que a hipótese de que a execução das atividades volte a demandar a presença física de servidores nas dependências da Subseção Judiciária representaria, na prática, verdadeiro retrocesso . Dessa maneira, no que couber, esta Vara Federal se coloca sempre à disposição para compartilhar “boas práticas” e a experiência que até o momento tem alcançado, rogando para que este seja também o objetivo comum das demais unidades da Seção Judiciária de Mato Grosso e do TRF1.			
1.3- Dificuldades encontradas durante o teletrabalho, devido à pandemia: Destaca-se algumas registradas pelas diversas unidades:			
- A maior dificuldade é a imposição do trabalho remoto em uma vara (execução fiscal) eminentemente de processos físicos, até o final do mês de maio de 2020 o acervo da 4ª vara era de 49.997 processos, sendo mais de 95% desse volume ainda é físico.			