



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAPÁ

**RELATÓRIO**

**Plano de Logística Sustentável - PLS**  
 Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SERGAM  
 Relatório de Desempenho de Metas 2021 – SJAP

**COMISSÃO GESTORA DO PLS-SJAP – Portaria Diref 212/2015.**

Núcleo de Administração - NUCAD  
 Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SERGAM  
 Setor de Governança Institucional - SETGOV  
 Seção de Suporte Administrativo - SESUD-SECAD  
 Seção de Bem-Estar Social - SEBES  
 Seção de Desenvolvimento e Avaliação de Recursos Humanos - SEDER  
 Seção de Comunicação Social - SECOS  
 Seção de Serviços Gerais - SESEG  
 Seção de Compras e Licitações - SELIT  
 Seção de Material e Patrimônio - SEMAT  
 Central de Biblioteca - CEBIB  
 Núcleo de Tecnologia da Informação - NUTEC  
 Seção de Arquitetura e Engenharia - SERAE  
 Central de Vigilância, Segurança e Transporte –CEVIT

**GRUPOS EXECUTIVOS DE TRABALHOS NO ÂMBITO DO PLS-SJAP**

Grupo uso eficiente de insumos e materiais  
 (Constituído pelas seguintes unidades: NUTEC e SETGOV)  
 Grupo consumo sustentável de recursos naturais e gestão de obras  
 (Constituído pelas seguintes unidades: SESEG, CEVIT, SERAE)  
 Grupo gestão de resíduos  
 (Constituído pelas seguintes unidades: SESEG, SERAE e SERGAM)  
 Grupo promoção da qualidade de vida no ambiente de trabalho, comunicação e capacitação para a sustentabilidade  
 (Constituído pelas seguintes unidades: SEBES, SEDER, CEBIB, SECOS e SERGAM)  
 Grupo compras, aquisições e contratos sustentáveis (Constituído pelas seguintes unidades: SELIT, SESEG, CEVIT, SERAE e SEMAT)

**1 – INTRODUÇÃO:**

O relatório atual tem o objetivo de demonstrar o desempenho em números das metas estabelecidas no PLS da SJAP - Gestão 2021-2026 14278571. Assim, segue metodologia sistemática de monitoramento de dados mensais e anuais:

- Coleta de dados em planilhas enviadas às unidades responsáveis, com apuração mensal e ao final do ano;
- Monitoramento do desempenho das metas com divulgação de relatórios parciais (por e-mail e no site da Seccional na internet) após o recebimento dos dados da Seção Judiciária e Subseções;
- Inserção dos dados mensais e anuais da Seccional no sistema socioambiental PLS-JUD/CNJ;
- Os resultados parciais obtidos a partir da implantação das ações definidas no PLS-SJAP também foram publicados no site da SJAP. A construção do espaço visa transparência e comunicação adequada das informações pertinentes à melhoria da gestão socioambiental.

**1.2 NOVOS PARÂMETROS DE METAS - CLASSIFICAÇÃO DA META**

Classificação Meta			
<b>Quanto à Criticidade</b>	Crítica	Não crítica	
<b>Quanto ao Atingimento</b>	Conservadora	Moderada	Desafiadora

A - Quanto à sua criticidade

A prioridade será o Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS instituído pelo CNJ. Este direcionamento permite a classificação da criticidade das metas, levando-se em conta sua participação no cálculo do IDS e a performance em relação à Justiça Federal.

**Meta crítica:** a meta será considerada crítica se o tema a que ela se referir for considerado para o cálculo do IDS;

**Meta não crítica:** a meta que não se enquadra na classificação crítica.

B - Quanto à capacidade de seu cumprimento

As metas receberam classificação também em relação à capacidade de seu cumprimento. Neste quesito, estão classificadas como conservadoras, moderadas e desafiadoras.

**Conservadora:** A meta será considerada conservadora se esta for igual ou menor do que a tendência anual;

**Moderada:** A meta será considerada moderada se esta for maior do que a tendência anual (média de redução entre aos anos de 2015 e 2019) e menor que do que a capacidade de cumprimento prevista.

**Desafiadora:** A meta será considerada desafiadora se esta for maior do que a capacidade de cumprimento prevista.

**2 – Monitoramento de indicadores – Resultados 2021:**

**2.1 – Variáveis Gerais** – SJAP - Glossário do Anexo I da Resolução CNJ 400/2021: 14949970 utilização nos cálculos/fórmulas dos indicadores, que foram consolidados e divulgados no Balanço Socioambiental do Poder Judiciário/2021:

**2.1 MagP – Total de cargos de magistrados providos: 6**

2.2 TPEfet - Total de pessoal do quadro efetivo: 183

2.3 TPI - Total pessoal que ingressou por cessão/requisição: 10

2.4 TPSV - Total pessoal comissionado sem vínculo efetivo: 0

**2.5 Serv (TPEfet + TPI + TPSV) - Total de servidores: 193**

2.6 TFAuxT - Total de trabalhadores terceirizados: 51

2.7 TFAuxE - Total de estagiários: 40

2.8 TFAuxJL - Total de juizes leigos: 0

2.9 TFAuxC - Total de conciliadores: 15 (na fase de estágio supervisionado)





2.10 TFAuxV - Total de voluntários: 0













**1.11 Tfaux (TFAuxT + TFAuxE + TFAuxJL + TFAuxC + TFAuxV) - Total da força de trabalho auxiliar: 107**

**2.12 FTT (MagP + Serv + TFAux) - Força trabalho total magistrados, servidores e auxiliares: 306**

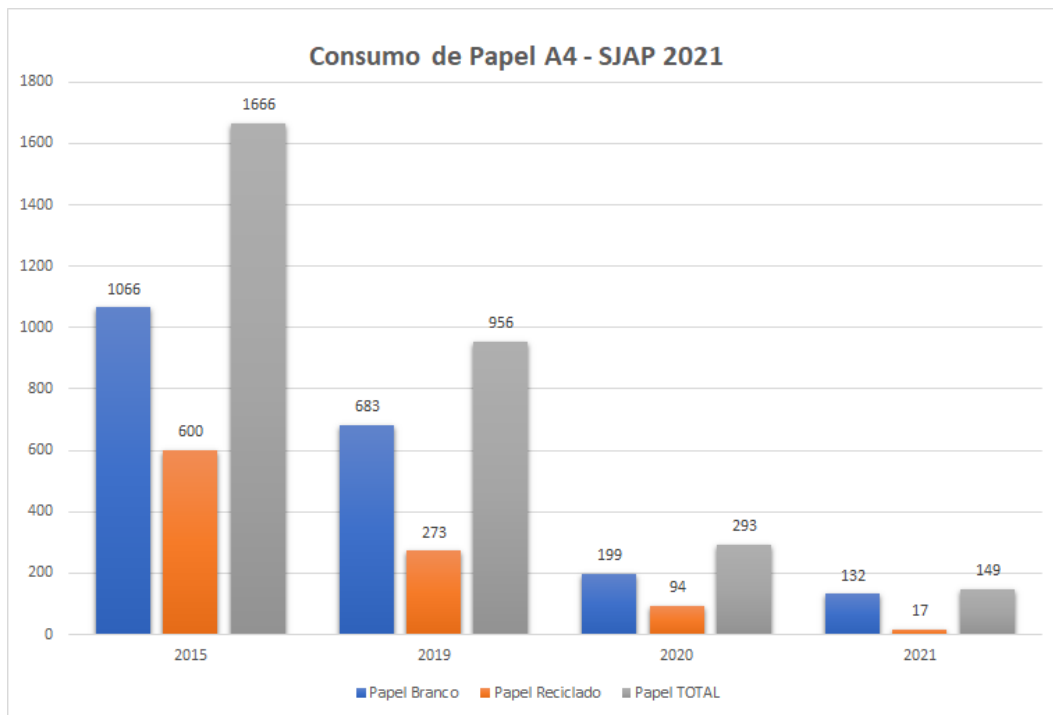
### 3 - INDICADORES E METAS - Resolução 400/2021-CNJ 14949970

Percentual de cumprimento de metas PLS/SJAP - Gestão 2021-2026:

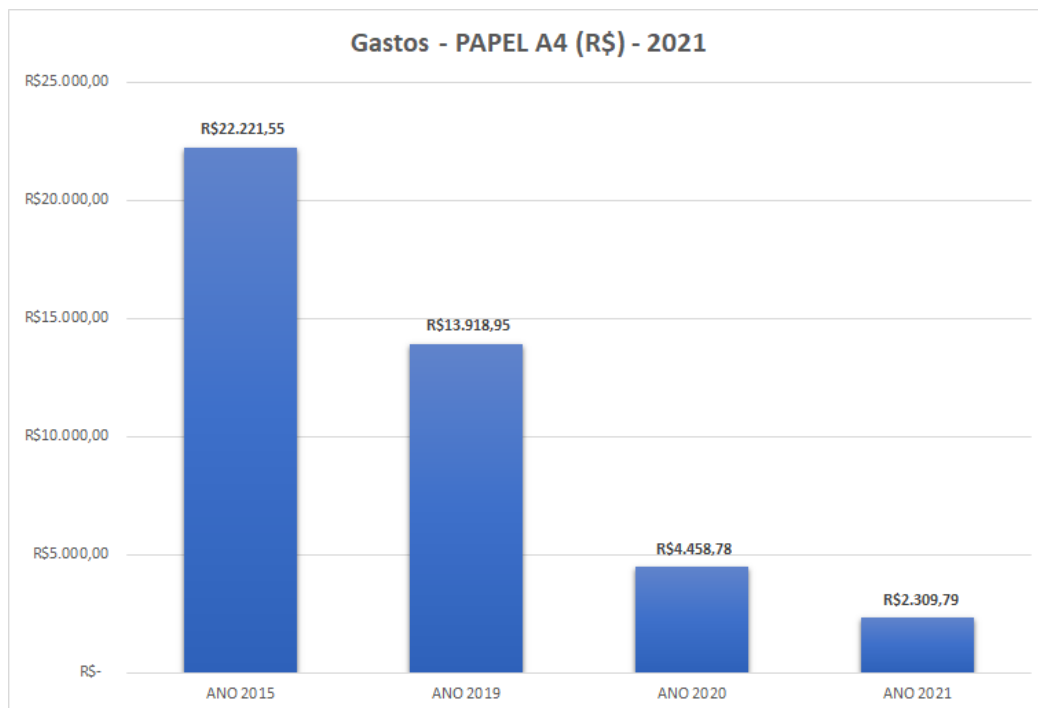
Menor que 70%	De 70% a 84%	De 85% a 99%	Maior igual a 100%
			

META	Descrição PLS/SJAP 2021 - RESOLUÇÃO 400/2021 - CNJ	Desempenho	Criticidade	Capacidade de Cumprimento 2021-2022
1	<b>PAPEL A4</b> - Reduzir o consumo do papel -10% a.a.	 -85%	crítica	moderada
2	<b>DESCARTÁVEIS</b> - Reduzir o consumo do copos descartáveis -10% a.a.	 -69%	crítica	moderada
3	<b>ÁGUA MINERAL</b> - Manter o consumo de água mineral de 2019	 -64%	crítica	moderada
4	<b>IMPRESSÕES</b> - Reduzir o consumo de suprimentos de impressão -10% a.a.	 -93%	Não crítica	moderada
5	<b>ENERGIA ELÉTRICA</b> - Reduzir o consumo de energia elétrica de 20 a 30% a.a..	 -54%	crítica	moderada
6	<b>ÁGUA E ESGOTO</b> - Manter consumo de água de 2019	 -26%	crítica	conservadora
7	<b>GESTÃO DE RESÍDUOS</b> - Ampliar as ações de Gestão de Resíduos 20% a.a.	 +110%	crítica	moderada
8	<b>AÇÕES QVT</b> - Aumentar a participação de servidores em ações QVT, solidárias e de inclusão 10% ao ano, até 2026.	CÁLCULO DE DESEMPENHO PARA 2022	Não crítica	conservadora
9	<b>TELEFONIA</b> - Reduzir os gastos com telefonia fixa e móvel 10% ao ano, até 2026.	 -43%	Não crítica	conservadora
10	<b>CONTRATOS</b> - Manter equilíbrio de gastos (2019) com contratos de vigilância e limpeza, desconsideradas as repactuações.	 -28%	Não crítica	conservadora
11	<b>REFORMAS</b> - Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2019//2021) com reformas e mudanças de leiaute	SEM CÁLCULO DE DESEMPENHO EM 2021	Não crítica	conservadora
12	<b>VEÍCULOS</b> - Manter a quantidade anual (2019) de quilômetros rodados até 2026.	 -97%	Não crítica	conservadora
13	<b>AÇÕES EM SUSTENTABILIDADE</b> - Ampliar ações de capacitação e ações de sensibilização em sustentabilidade.	 -68%	Não crítica	moderada
14	<b>CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS</b> - Implementar o indicador de sustentabilidade em 70% das novas licitações ao ano até 2026	 +68,75%	Não crítica	conservadora
15	<b>EQUIDADE E DIVERSIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO</b> - promover ações de equidade e diversidade na SJAP uma vez ao ano até 2026	CÁLCULO DE DESEMPENHO PARA 2022	Não crítica	conservadora

#### 3.1 PAPEL A4 - Reduzir o consumo do papel -10% a.a.



Segundo informações fornecidas pela SEMAT, em 2021 houve redução aproximada de **85%** no consumo de papel branco e reciclado na SJAP em relação a 2019. Meta superada e que manteve a SJAP dentro do esperado.

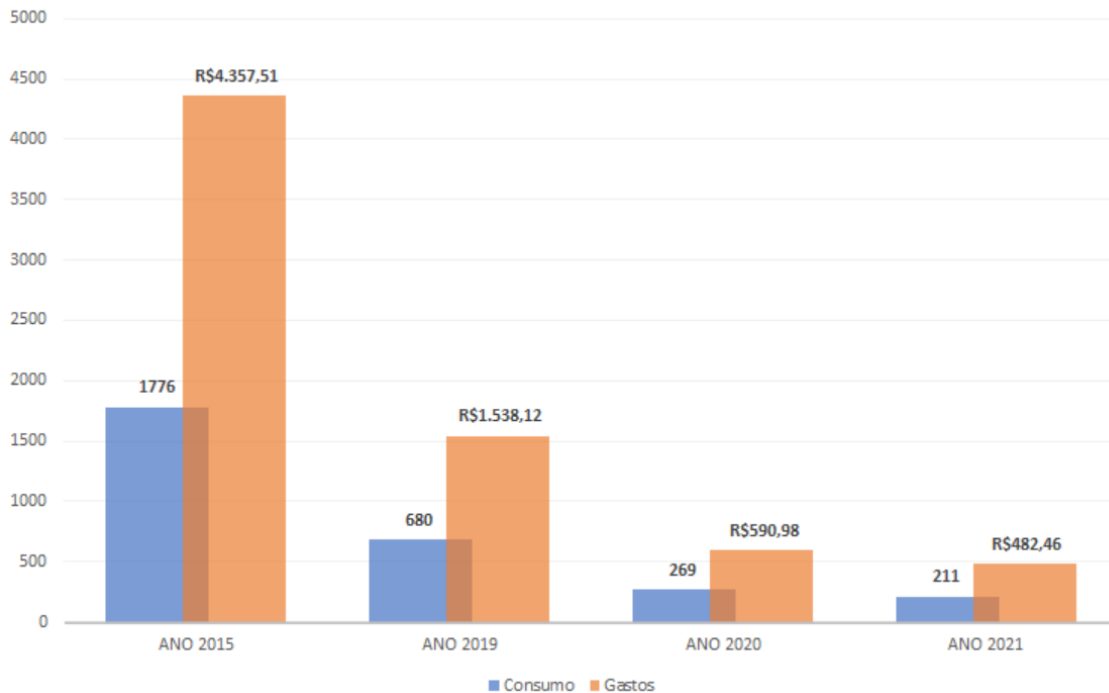


Ações Papel A4	Meta	Situação	Observações
Sistemática de distribuição de papel;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT
Redução dos itens do acervo do Almoxarifado (estoques mínimos);	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT.
Adoção de novas tecnologias para a redução do uso do papel;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC.
Implementação de ferramenta gerenciamento impressão;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC;
Manter padrão frente e verso para reprografia (contrato de outsourcing);	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC;
Padronizar configuração das impressoras para impressão frente e verso.	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC;

PAE/Sei nº 0000455-12.2021.4.01.8003

### 3.2 DESCARTÁVEIS - Reduzir o consumo do copos descartáveis -10% a.a.

## Descartáveis SJAP



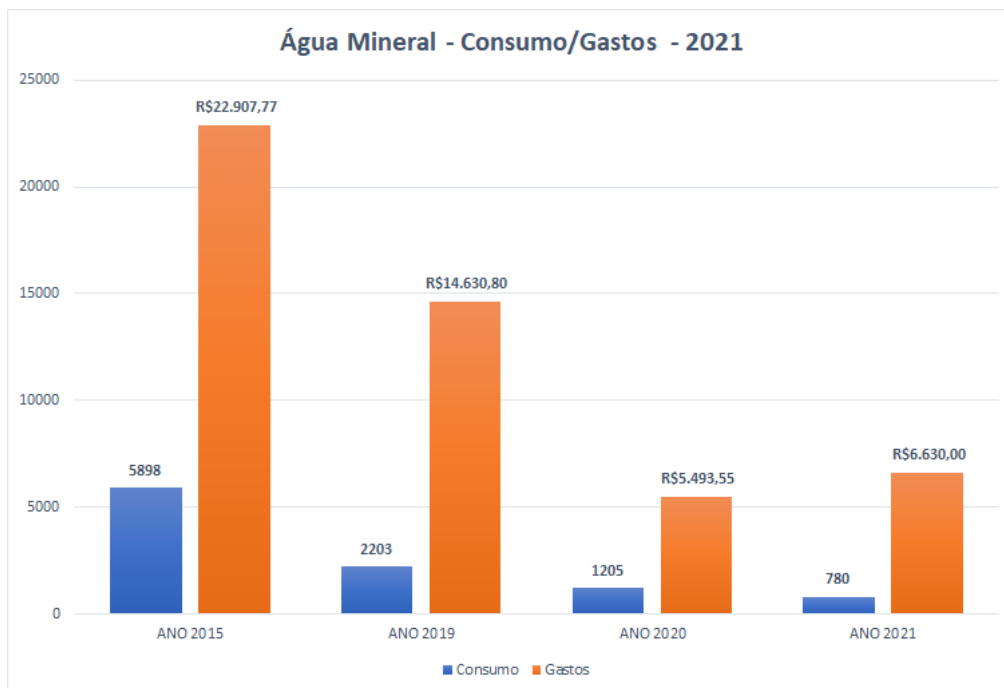
Em relação a 2019 houve redução aproximada chegou a 69% em 2021.

Em relação a 2019 houve redução aproximada de 69% do consumo em 2021.

Ações - copos descartáveis	Meta 2	Situação	Observações
Redução do fornecimento de copos descartáveis;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT.
Viabilizar a substituição por copos/xícaras de vidro/porcelana ao público interno.	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAT.

PAE/Sei nº 0000455-12.2021.4.01.8003

### 3.3 ÁGUA MINERAL - Manter o consumo de água mineral de 2019

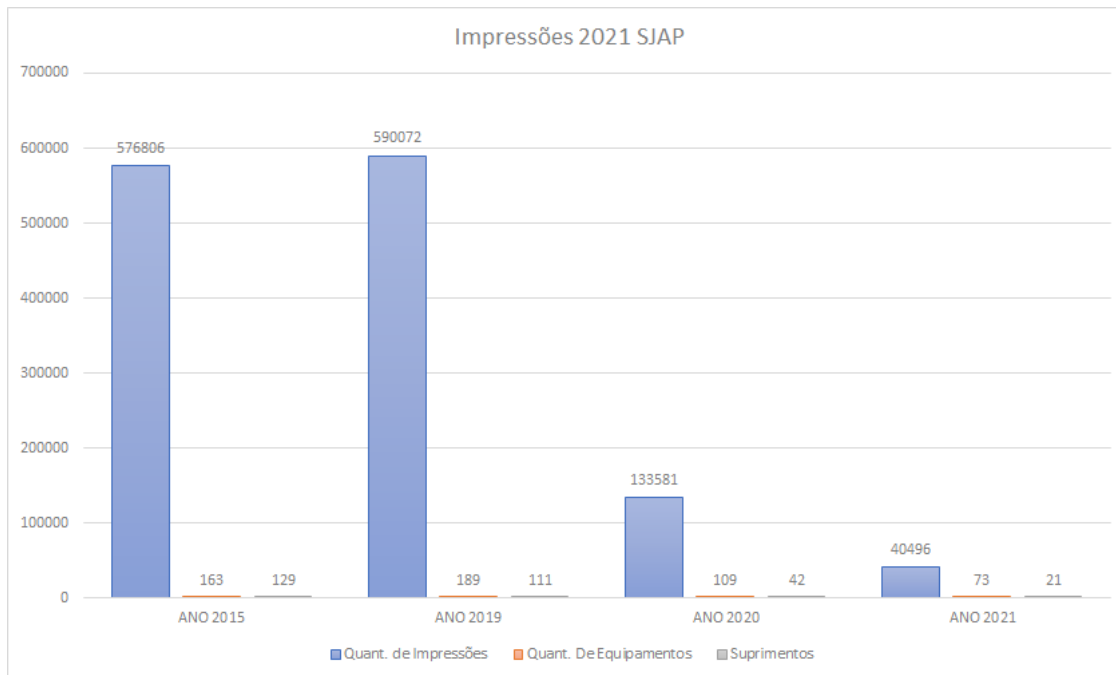


A meta é manter os gastos de 2019, porém ainda houve redução no consumo em 2021 de aproximadamente 64%.

O consumo das garrafinhas de 20ml, descartáveis, foram erradicadas desde 2017, com o estudo de viabilidade de substituição das garrafinhas por jarras de vidro, para os gabinetes dos magistrados, impactando menos o meio ambiente, que recebeu menos resíduos plásticos produzidos pela SJAP

PAE/Sei nº 0000455-12.2021.4.01.8003

**3.4 IMPRESSÕES** - Reduzir o consumo de suprimentos de impressão -10% a.a.

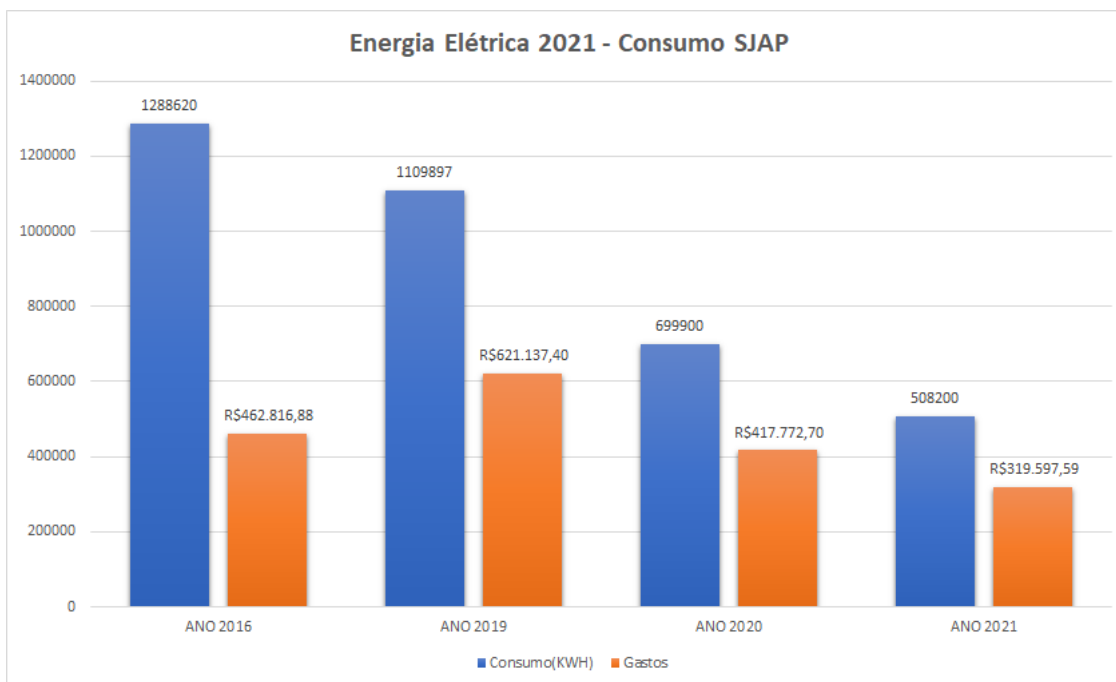


Em relação a 2019 houve redução aproximada chegou a **93%** em 2021.

Ações	Meta 4	Situação	Observações
Instalação no parque de impressoras de fonte mais econômica ( <i>ecofonte Spranq Eco Sans como padrão</i> ).	Redução de 60% até 2026 dos suprimentos de impressão.	ok	Unidade responsável NUTEC.
Implementar ferramentas gerenciamento impressão e monitoramento do indicador "Impressão de documentos totais".	Redução de 60% até 2026 dos suprimentos de impressão.	ok	Unidade responsável NUTEC.

PAE/Sei nº 0002170-89.2021.4.01.8003  
PAE/Sei nº 0000340-54.2022.4.01.8003

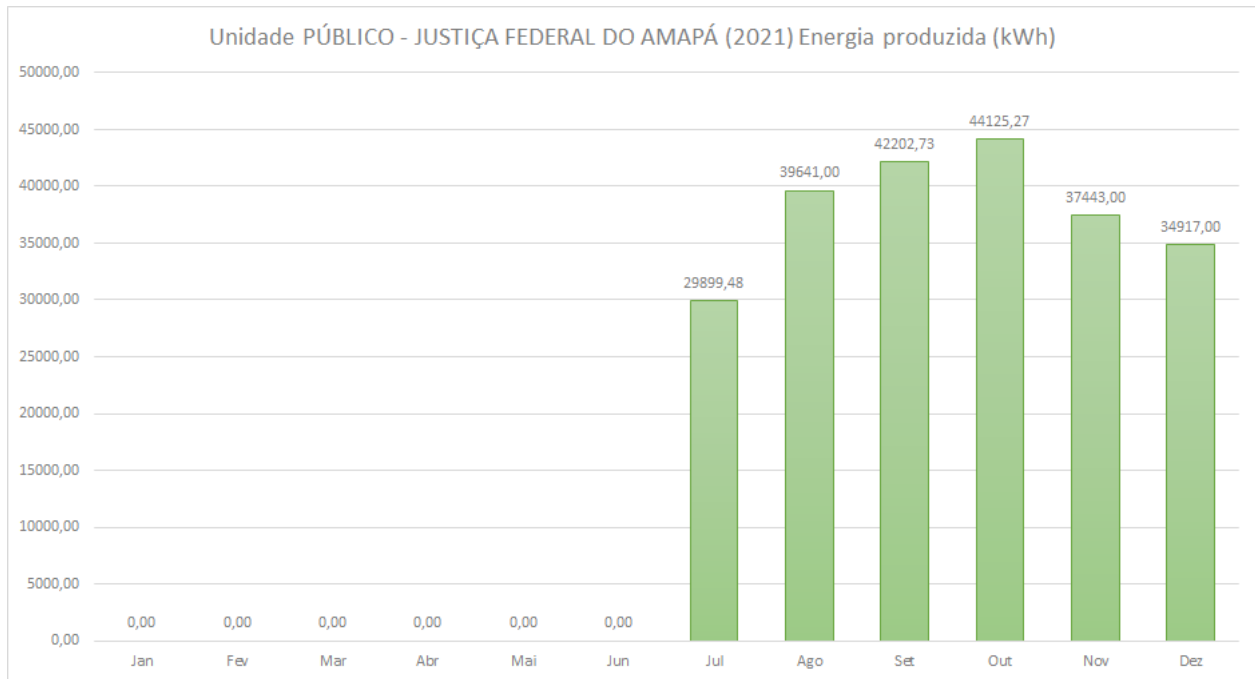
**3.5 - ENERGIA ELÉTRICA** - Reduzir o consumo de energia elétrica de 20 a 30% a.a..



Em relação a 2019 houve redução aproximada chegou a **54% do consumo de energia elétrica** em 2021, aliada a redução dos gastos em **24%**.

**FONTES DE ENERGIA ALTERNATIVA**

Relatório 2021 - Usina Fotovoltaica SJAP



Em 2020 houve a contratação de empresa especializada para instalação de **usina fotovoltaica na SJAP**, que se deu entre outros fatores, pela energia solar ser cada vez mais utilizada como fonte alternativa limpa e sustentável de baixo impacto ambiental e a seccional possuir muitas áreas disponíveis para instalação. Sendo a alternativa de instalação na cobertura a mais viável economicamente; a alta incidência solar na região, fonte de energia inesgotável; de acordo com estimativa elaborada com referência da fatura jan/2019 há possibilidade de redução de 40% da fatura de energia elétrica com a instalação de 600kwp para 2021. **Quantidade de serviço a ser contratado:** os serviços serão executados nas instalações físicas da Justiça Federal – Seção Judiciária do Amapá, localizada na Rodovia Norte Sul, S/Nº, bairro Infraero II, CEP 68.908-911, Macapá/AP, conforme abaixo indicadas:

Área 4063,40m<sup>2</sup> - Potência total 600,28 kWp

PAE/Sei nº: 0001074-73.2020.4.01.8003

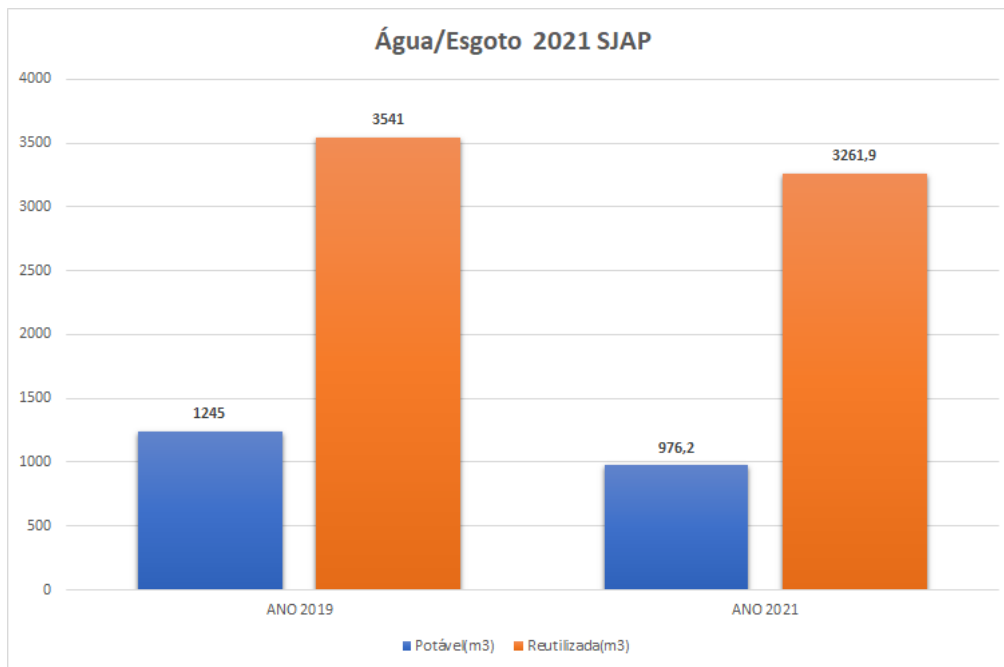
A SEEG, o SERAE e o SERGAM, promoveram estratégias de economia de energia para impactar as contas no fim do mês, dentro do plano de ação apresentado em julho à administração, que foi parcialmente executado; foram incluídos uso racional dos elevadores, com rodízio próprio, organizado pela SERAE; ocorreram sensibilizações, através de campanhas de economia de energia e informação através de cartilhas digitais sobre o uso consciente das centrais e eletrodomésticos.

Como fonte de energia alternativa, a usina trouxe uma redução expressiva comparado ao mesmo período do ano passado, mantendo a meta da SJAP superada, constatou-se redução aproximada de **24%** dos gastos com o indicador em relação às faturas de 2019.

Consumo - Energia elétrica	Meta 5	Situação	Observações
Otimização do uso dos elevadores;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Revisão do acionamento e troca de lâmpadas de LED e desligamento de lâmpadas nas áreas comuns, internas e externas, considerando a racionalidade do uso por ambiente, estas que são mais econômicas e duráveis;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Condicionar mais a liberação do USO DOS AMBIENTES AUDITÓRIO E SALA MULTIUSO solicitados;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE, SEDER e DIREF.
Enfatizar a importância do uso consciente da iluminação com sensibilizações;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERGAM
Desativação das luminárias que possam ser desativadas sem comprometer o nível de segurança e conforto nos ambientes.	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Reforçar a importância do uso consciente dos equipamentos e eletrodomésticos dentro do SJAP.	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERGAM

PAE/Sei nº 0000338-21.2021.4.01.8003

### 3.6 - ÁGUA E ESGOTO - Manter consumo de água de 2019



Em 2021 houve redução do consumo de água potável, em relação a 2019, de aproximadamente **22%**.

A SJAP utiliza água, para usos diversos, captada de duas formas: de poço artesiano e de reuso da água de chuva e dos drenos do sistema de refrigeração. A utilização de hidrômetros, para se aferir o consumo, iniciou no mês de agosto de 2017, portanto o monitoramento do item só foi possível em 2018 e cumprimento da meta 2020. Quanto ao item "esgoto" PAe/Sei nº 0000490-06.2020.4.01.8003, não há coleta pública desse item na área onde está situado o edifício-sede da SJAP. O tratamento do esgoto sanitário ocorre, então, pelo sistema fossa-filtro-sumidouro. Segundo informações do SERAE, a fossa do sistema do edifício-sede foi dimensionada para uma população de 1.000 pessoas. A passagem dos dejetos pela fossa séptica e pelo filtro anaeróbico resulta em um efluente que se apresenta em forma de líquido transparente, quase inodoro, não poluente que, por sua vez, passa por sumidouros para posterior infiltração no solo.

PA/Sei nº 0000338-21.2021.4.01.8003

### 3.7 - GESTÃO DE RESÍDUOS - Ampliar as ações de Gestão de Resíduos 20% a.a.

Em 2021 a SJAP ampliou suas ações voltadas a coleta de resíduos e destinação adequada com o Projeto ECOPONTO/SJAP 0001453-77.2021.4.01.8003

O objetivo é incentivar e sensibilizar o público alvo (servidores, magistrados e colaboradores), sobre a importância da gestão de resíduos domésticos e da reciclagem, contribuindo para diminuição do impacto ecológico dos aterros em Macapá.

O resultado em 2021 chegou com um aumento expressivo de resíduos coletas e destinação de **110%**.

Relatório ECOPONTO - Coleta seletiva 2021:

Dados PLS/JUD 2021

Resíduos	2018	2019	2020	2021
Papwl/papelão	142	122	0	5.192
Metais diversos	80	3.788	0	2.179
Plástico	0	0	0	786
Res. de informática	22	17	0	0
<b>Coleta Geral</b>	<b>244 kg</b>	<b>3.927 kg</b>	<b>0</b>	<b>8.157 kg</b>

PAe/Sei nº 0001453-77.2021.4.01.8003

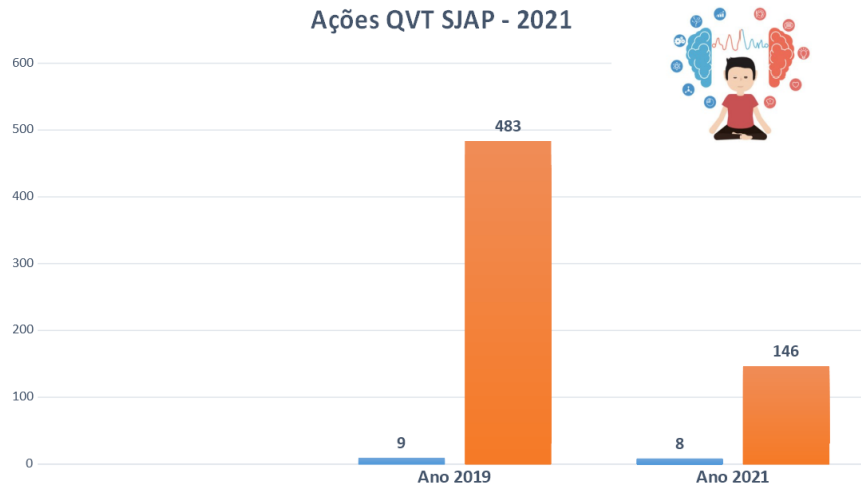
### 3.8 - AÇÕES QVT - Aumentar a participação de servidores em ações QVT, solidárias e de inclusão 10% ao ano, até 2026.

**Aumentar a participação de servidores em ações QVT, solidárias e de inclusão 10% ao ano, até 2026.**

Devido a atipicidade da Pandemia da COVID-19, os cálculos de desempenho será reavaliados em 2022.

15	QUALIDADE DE VIDA	2021
15.1	PQV – Participações em ações de qualidade de vida	145
15.2	AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida	8

15.3	PRQV – Participação relativa ações de qualidade de vida	6,25
15.4	PS – Participações em ações solidárias	22
15.5	AS – Quantidade de ações solidárias	1
15.6	PRS – Participação relativa em ações solidárias	7,58
15.7	AInc – Ações de inclusão	0



Dados analíticos referentes ao item "Qualidade de Vida" do ano de 2021

<b>Ação</b>	<b>Quantidade de participações</b>	<b>PAe nº</b>
Live sobre o Dia da Mulher.	09	0000498-46.2021.4.01.8003
A importância do alongamento em <i>home "office"</i>	27	0001250-18.2021.4.01.8003
Live: A Síndrome da Cabana	19	0002311-11.2021.4.01.8003
Live: Saúde do Homem	21	0000431-81.2021.4.01.8003
Assédio Moral: "Comunicação não Violenta"	9	0001120-28.2021.4.01.8003
Dia do Livro	16	0002022-78.2021.4.01.8003
Outubro Rosa	17	0002285-13.2021.4.01.8003
Campanhas de Exames Periódicos de Saúde	27	-
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	-

Cálculo do PRQV – Participação Relativa em Ações de Qualidade de Vida:

Fórmula:  $PRQV = PQV / (FTT \times AQV) \times 100$

Assim:  $PRQV = 145 / (290 \times 8) \times 100 = 6,25$

Onde:

- PQV – Participações em ações de qualidade de vida;
- AQV – Ações de qualidade de vida;
- FTT – Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares.

Dados analíticos referentes ao item "ações solidárias" do ano de 2021:

<b>Ação</b>	<b>Quantidade de participações</b>
3ª Edição do Projeto Social NATAL SOLIDÁRIO pela Empresa Bravha Serviços	22

Cálculo do PRS – Participação Relativa em Ações Solidárias:

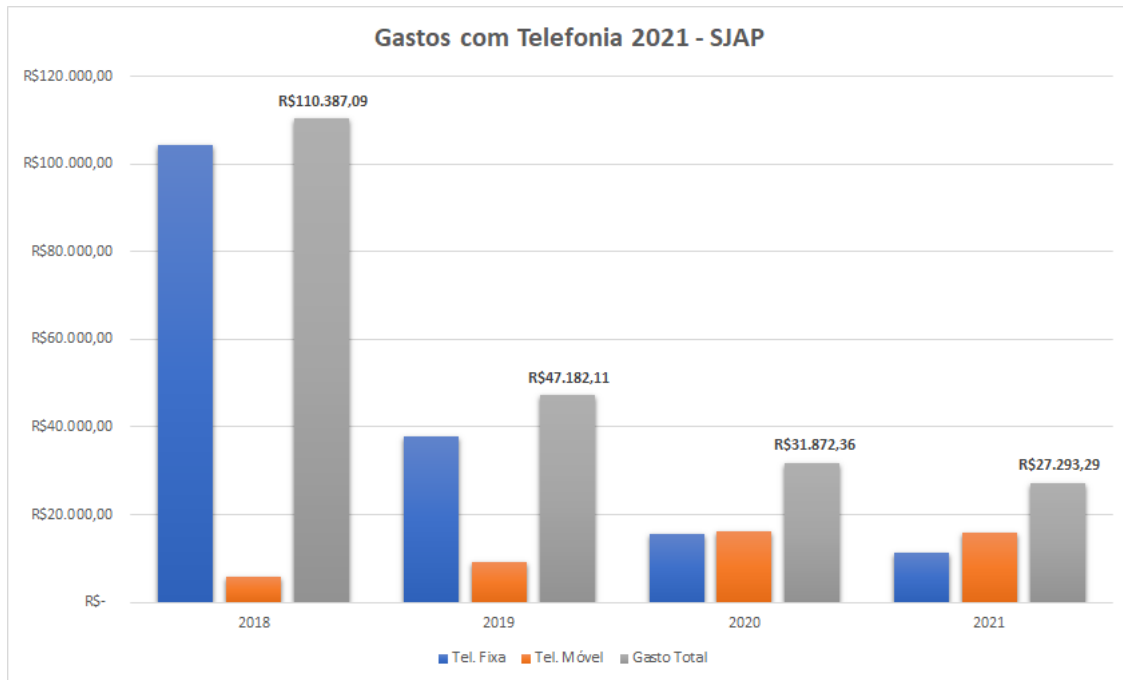
Fórmula:  $PRS = PS / (FTT \times AS) \times 100$ , assim  $PRS = 22 / (290 \times 1) \times 100 = 7,58$

Onde:

- PS – Participações em ações solidárias;
- AS – Ações solidárias;
- FTT – Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares.



**3.9 - TELEFONIA - Reduzir os gastos com telefonia fixa e móvel 10% ao ano, até 2026.**



Em relação a 2019, houve redução dos gastos com Telefonia fixa e móvel, no valor aproximado de 43%.

Expressiva redução de gastos ocorreu graças à modernização das centrais telefônicas da SJAP, por meio da contratação de serviços de telefonia interna e externa (PABX), com suporte nativo à tecnologia VoIP e tecnologia GSM, Portaria/Diref 5960124.

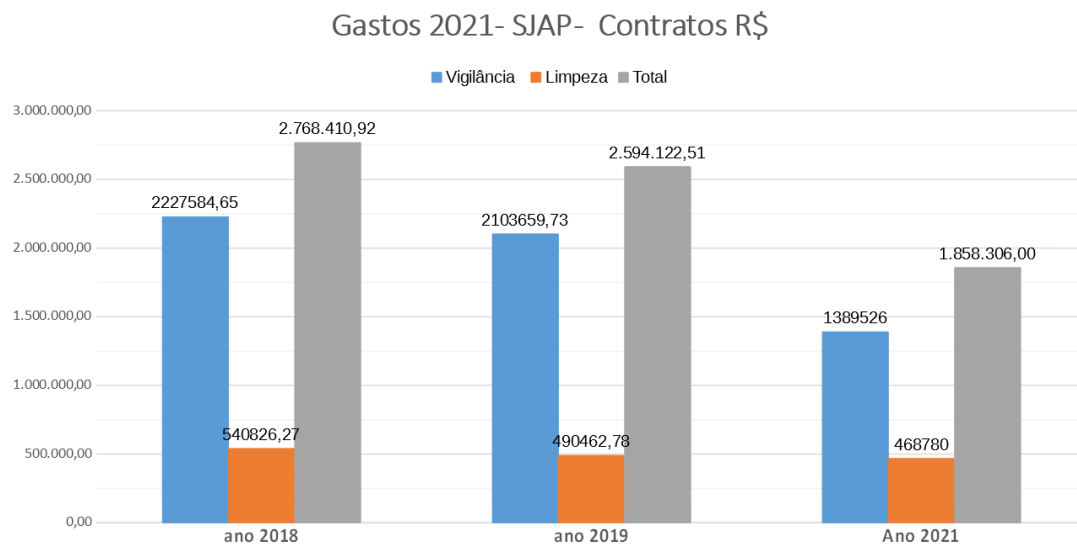
SJAP:

- Custo por linha telefônica vinculada ao PABX Virtual: R\$69,49;
- Custo MENSAL do serviço de PABX Virtual para 87 linhas: R\$69,49 x 87 linhas = R\$ 6.045,63
- Custo ANUAL do serviço de PABX Virtual para 87 linhas: 12 meses x R\$ 6.045,63 = R\$ 72.547,56

Consumo médio com telefonia fixa:

- Ano de 2015: R\$ 43.198,13
- Ano de 2016: R\$ 56.200,33 (Crescimento de 30%)
- Ano de 2017: R\$ 83.341,11 (Crescimento de 48%)

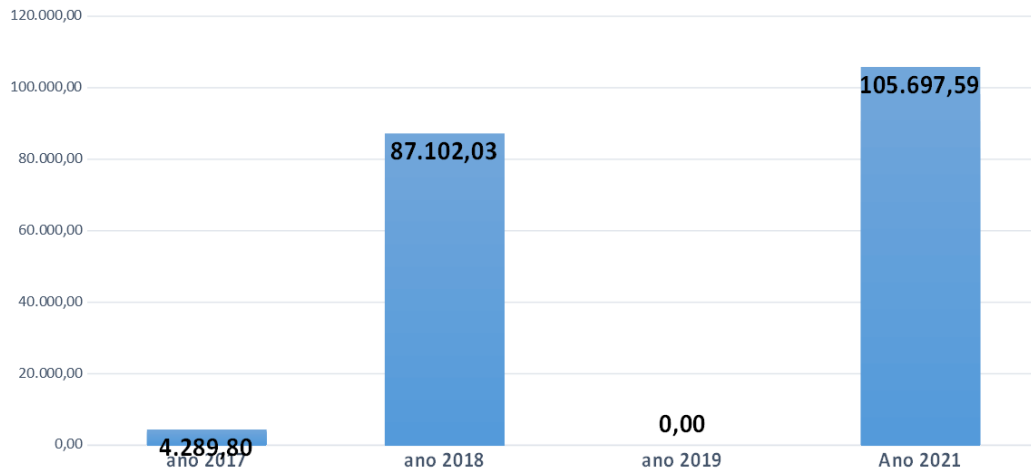
**3.10 - CONTRATOS - Manter equilíbrio de gastos (2019) com contratos de vigilância e limpeza, desconsideradas as repactuações.**



Em 2021 houve redução dos gastos com contratos de limpeza e vigilância em relação a 2019, correspondente a 28%.

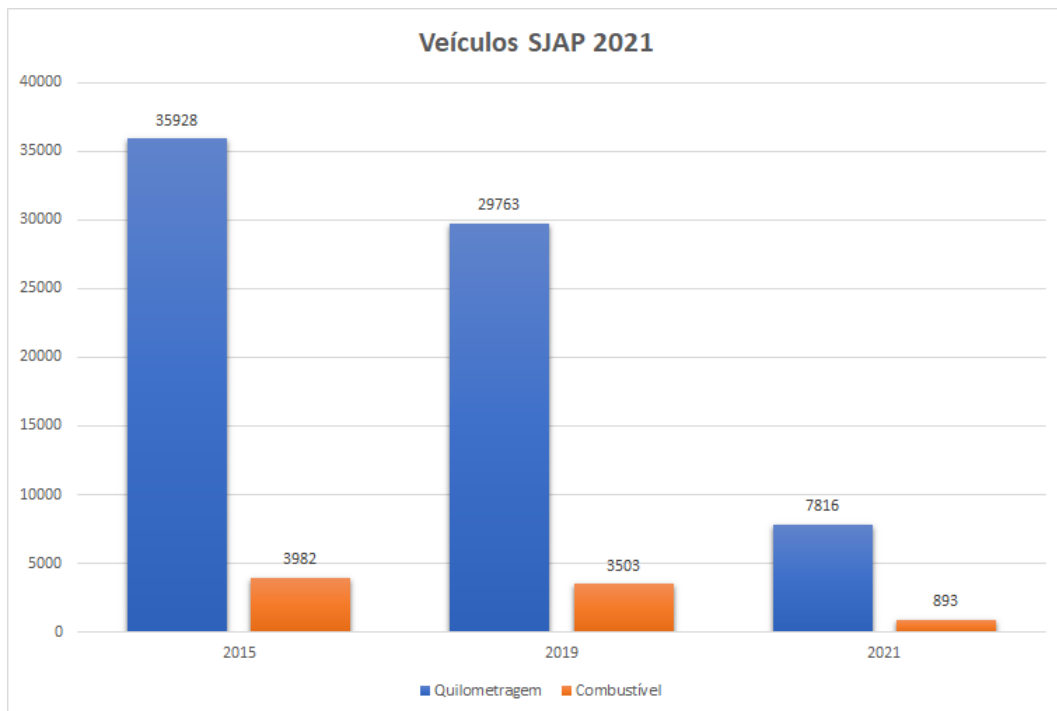
**3.11 - REFORMAS** - Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2019//2021) com reformas e mudanças de leiaute

### Gastos com reformas R\$ - SJAP

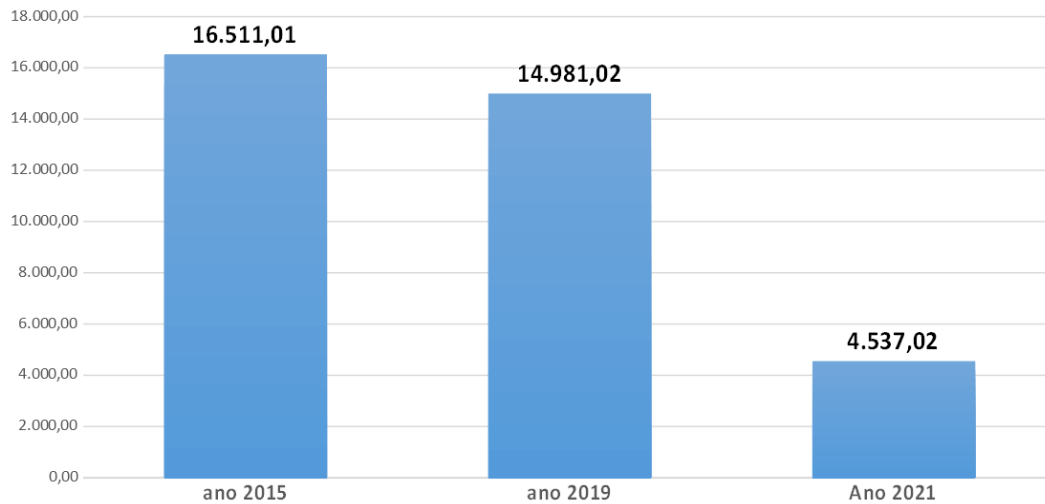


Não houve parâmetro para avaliação de desempenho em 2021, pois em 2019 não houve gastos com reformas na SJAP.

**3.12 - VEÍCULOS** - Manter a quantidade anual (2019) de quilômetros rodados até 2026.



## Veículos - Gastos com Manutenção (R\$) - SJAP



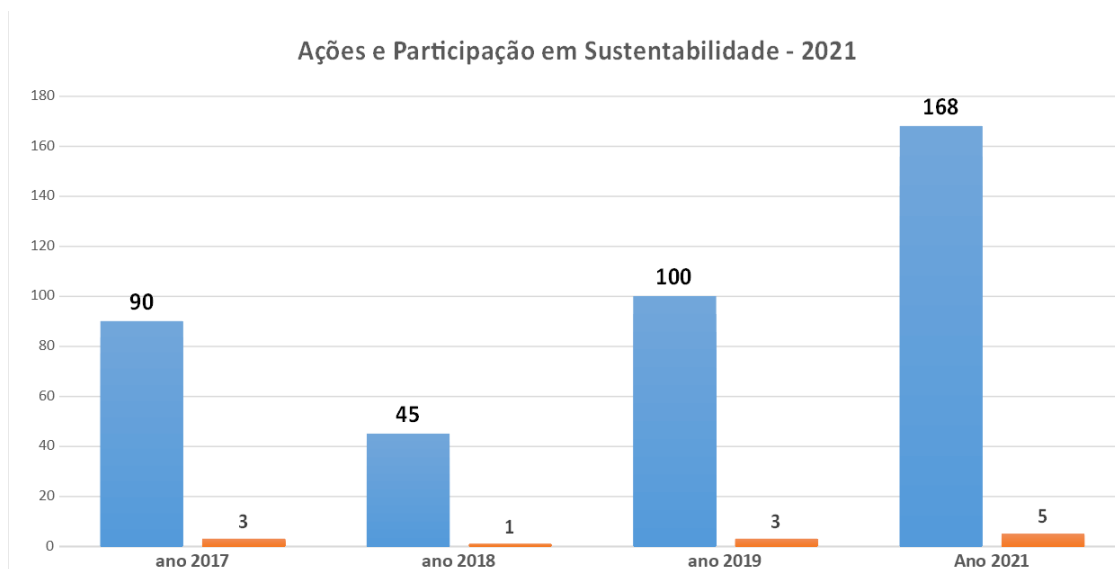
- Redução aproximada de **97%** de quilômetros rodados na SJAP, em relação ao ano de referência;
- Redução dos gastos com manutenção de veículos de mais de **69%** aproximadamente.

PAE/Sei nº 0000340-54.2022.4.01.8003

### 3.13 - AÇÕES EM SUSTENTABILIDADE

- Ampliar ações de capacitação e ações de sensibilização em sustentabilidade.

Ampliar participação em ações de capacitação e sensibilização em sustentabilidade: em 2021 houve um aumento de ações voltados para o tema sustentabilidade, com a ampliação de participação em 68%.



PAE/Sei nº 0000340-54.2022.4.01.8003

### 3.14 - CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS

- Implementar o indicador de sustentabilidade em 70% das novas licitações ao ano até 2026

Aquisições e contratações realizadas no período-base (2021) - 48;

Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base - 33;

Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade - 68,75%

PAE/Sei nº 0000340-54.2022.4.01.8003

### 3.145 - EQUIDADE E DIVERSIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO

- promover ações de equidade e diversidade na SJAP uma vez ao ano até 2026

CÁLCULO DE  
DESEMPENHO PARA 2022

4 - Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade na Administração – IASA para a Justiça Federal da 1ª Região, conforme critérios estabelecidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL \*

ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA

	APF	Executivo	Poder	Legislativo	Poder	Judiciário	Poder
IASA	1,64		1,61		2,12		1,69

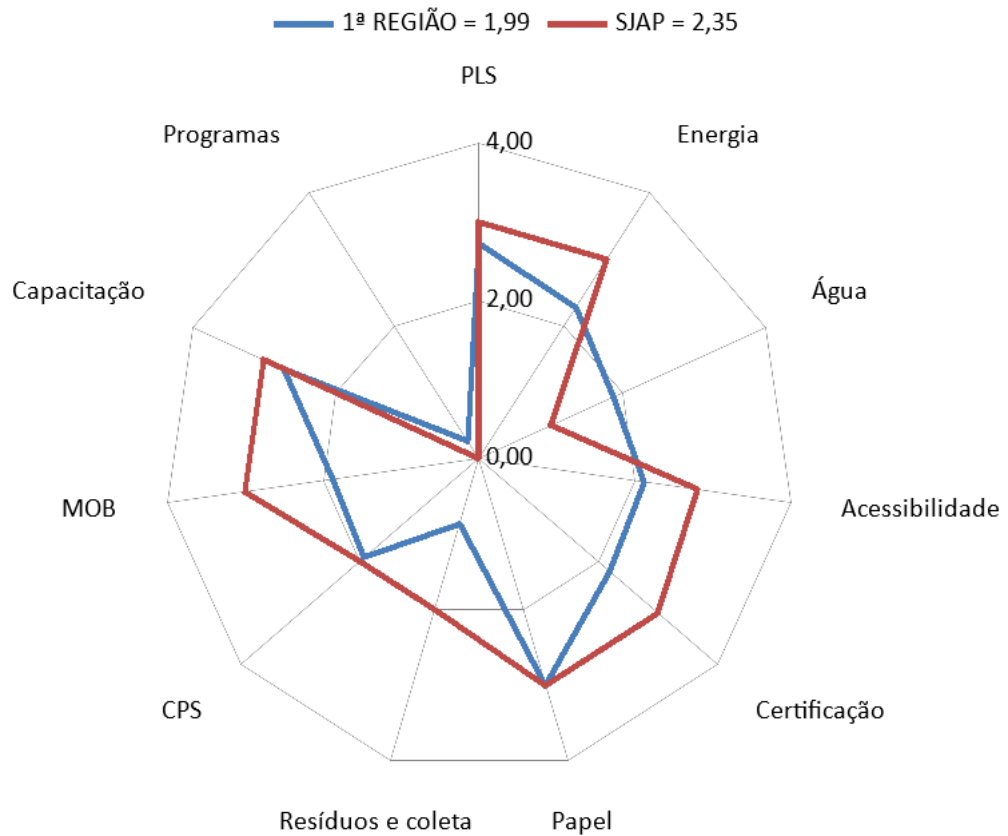
(\*) Resultado publicado pelo TCU em 2017, a Auditoria Operacional nas Ações Adotadas pela Administração Pública Federal nas Áreas de Redução de Consumo Próprio de Papel, Energia Elétrica e de Água

(TC: 006.615/2016-3 – Ato originário: Acórdão 833/2014 – TCU – Plenário (TC 026.652/2013-7)

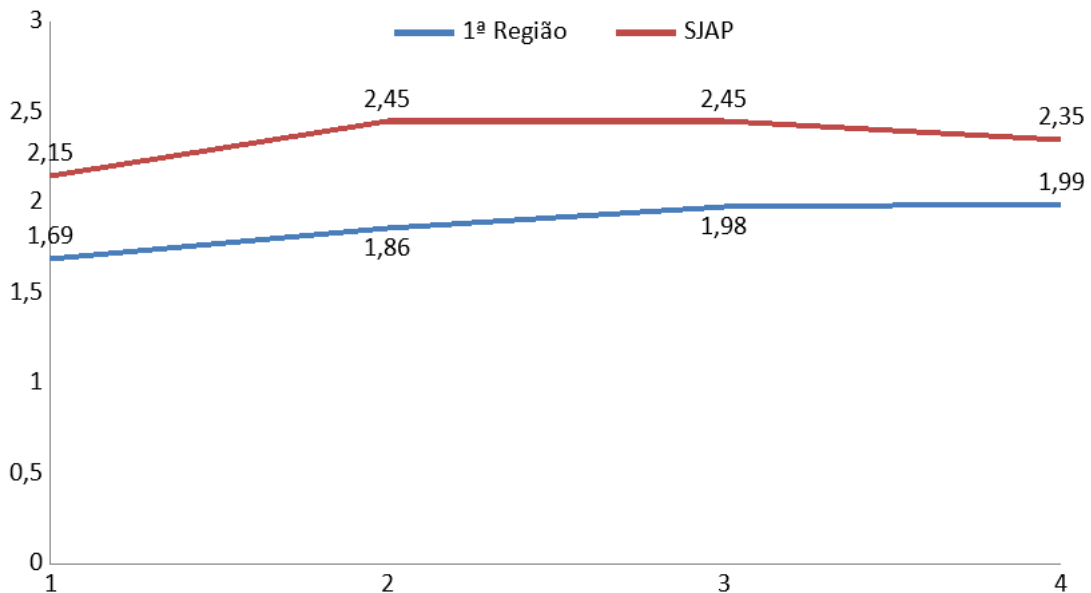
	1ª REGIÃO = 1,99	SJAP = 2,35
PLS	2,73	3
Energia	2,27	3
Água	1,87	1
Acessibilidade	2,12	2,8
Certificação	2,20	3
Papel	3,00	3
Resíduos e coleta	0,87	2
CPS	1,93	2
MOB	1,87	3
Capacitação	2,73	3
Programas	0,27	0
IASA TOTAL	1,99	2,35

	2018	2019	2020	2021
1ª Região	1,69	1,86	1,98	1,99
SJAP	2,15	2,45	2,45	2,35

# IASA 2021



## Evolução IASA



PA/Sei nº: 0084232-98.2021.4.01.8000

SERGAM - Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SJAP



Documento assinado eletronicamente por **Leisiele Nunes da Silva, Analista Judiciário**, em 25/02/2022, às 16:58 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **15081726** e o código CRC **877A57A2**.

