



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

ATA**3ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS**

Data: 12 de dezembro de 2016.

Horário: das 10:30h às 11:35h.

Local: Anfiteatro Cacique Ajuricaba, Edifício Rio Negro.

Participantes	Cargo ou Função e Unidade
Ana Paula Serizawa Silva Podedworny	Juíza Federal Diretora do Foro
Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho	Diretor do Núcleo de Apoio à Turma Recursal AM/RR e membro do Cipe-AM
Laura Emília Barbosa de Paula	Diretora do Núcleo de Recursos Humanos e membro do Cipe-AM
Neuzai Marreiros Barbosa	Diretora do Núcleo de Administração e membro do Cipe-AM
Aldecinora Siqueira da Silva	Supervisora da Seção de Modernização Administrativa e membro do Cipe-AM
Andréa Silveira Rocha da Silva	Supervisora da Seção de Comunicação Social e membro do Cipe-AM
Daniel Rodrigues de Oliveira	Supervisor da Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro e membro do Cipe-AM
Ricardo Roger Ribeiro Soares	Supervisor da Seção de Suporte Administrativo e Operacional/SSJTefé e membro do Cipe-AM (participação por meio de videoconferência)
Dulcilene Mendonça Granja	Diretora de Secretaria da 2ª Vara (Criminal), em exercício
George Emílio Cunha de Araújo	Diretor de Secretaria da 3ª Vara (Cível)
Sérgio Antônio Machado Pires	Diretor de Secretaria da 4ª Vara (Criminal)
Janiamar Fernandes de Sousa	Diretora de Secretaria da 5ª Vara (Execução Fiscal)
Cristiane Soares de Faria	Diretor de Secretaria da 7ª Vara (Ambiental e Agrária)
Cálver César Caixeta Rocha	Diretor da Vara Única da Subseção Judiciária de Tefé (participação por meio de videoconferência)

1. Abertura

A reunião foi iniciada pela Supervisora da Semad que, após agradecer a presença de todos, fez um levantamento sobre as reuniões realizadas ao longo do ano de 2016 e apresentou a agenda da reunião, conforme documento 3304902, anexo desta Ata.

A Supervisora da Semad e o Diretor do Nutur trataram sobre os seguintes temas:

- Carteiras de Iniciativas da 1ª Região 2015-2016 e 2017;
- Análise do desempenho do plano de ação em 2016;
- Instituição do Selo Estratégia em Ação (Portaria Presi 348, de 25/10/2016);
- Análise do desempenho das metas nacionais 2016;
- Rotinas de monitoramento das metas (*e-Siest*).

2. Análise do desempenho (Plano de ação 2016)

Após tratar sobre as carteiras de iniciativas 2015-2016 e de 2017, a Supervisora da Semad falou sobre o desempenho da SJAM na execução dos projetos estratégicos. Expôs, primeiramente, sobre o Projeto Elaboração da Carta de Serviços ao Cidadão da SJAM, único projeto estratégico a permanecer na Carteira de Iniciativas Estratégicas 2016. A Supervisora e gerente do projeto destacou que para a realização da iniciativa foi instituída comissão para proceder à elaboração da Carta de Serviços ao Cidadão da Justiça Federal de Primeiro Grau – Seção Judiciária do Amazonas. Participou que os trabalhos foram iniciados, no entanto algumas informações solicitadas ainda não haviam sido entregues aos membros da comissão. Aproveitou a oportunidade para solicitar das unidades que ainda não entregaram os formulários, que se apressem visto que as entregas lançadas no cronograma aprovado já se encontram atrasadas. Mesmo assim, a Supervisora/gerente estimou que a execução do projeto chega em cerca de 80%, devendo ser ele terminado nos primeiros meses de 2017, visto que a iniciativa compõe também a Carteira de Iniciativas Estratégicas 2017.

A Supervisora da Semad tratou, ainda, sobre o projeto Plano de Comunicação da Estratégia 2015-2020 da SJAM. Apresentou o projeto e anunciou que, apesar de a iniciativa compor a Carteira de Iniciativas Estratégicas 2017, o mesmo já foi iniciado com a aquisição de placas de acrílico com os elementos do plano estratégico (missão, visão de futuro e valores), e com a divulgação de algumas notícias sobre o Planejamento Estratégico 2015-2020 da Justiça Federal. A Supervisora da Secos, gerente do projeto, ressaltou que a iniciativa segue, ainda, as diretrizes emanadas do Tribunal, com a divulgação das notícias e do material encaminhado pela Ascom/TRF1.

3. Análise do desempenho (Metas Nacionais 2016)

Ato contínuo, o Diretor do Nutur/TR iniciou sua explanação falando sobre o Selo Estratégia em Ação, instituído pela Portaria Presi 348, de 25/10/2016. Discorreu sobre as categorias que o Selo compreende, os objetivos, os critérios para a sua outorga, etc, nos termos da Portaria disciplinadora. Tratou, ainda, sobre o Sistema de Informações Gerenciais da Justiça Federal da 1ª Região (*e-Siest*). Acessou o sistema e apresentou algumas de suas funcionalidades, destacando, mais uma vez, que o *e-Siest* é a ferramenta formalmente instituída para acompanhamento das metas anuais estipuladas pelo CNJ e pelo CJF, e também para a obtenção do Selo Estratégia em Ação. O Diretor ressaltou que o monitoramento das metas é primordial para as atividades das unidades jurisdicionais da Seccional, visto que cada unidade poderá ser questionada pelos resultados indicados no *e-Siest*. Em seguida, o Diretor do Nutur apresentou o relatório extraído do *e-Siest* sobre o cumprimento das Metas Nacionais 2016. Demonstrou que a rotina que permite a extração da relação dos processos que faltam para o cumprimento das metas não está funcionando devidamente desde que ocorreu a atualização do sistema referente ao mês de novembro. A Diretora da 7ª Vara ponderou que a aplicação dos critérios utilizados pelo *e-Siest*, no que se refere ao comparativo com as demais varas da mesma Seção Judiciária, não traduz a realidade do acervo afeto à matéria ambiental e agrária, o qual só pode ser comparado às outras varas de mesma especialização na 1ª Região, de onde se extrai os bons resultados produzidos pela trabalho desenvolvido na vara ambiental da SJ/AM. O Diretor do Nutur ressaltou, novamente, a importância de todos os Diretores de Varas utilizarem o *e-Siest* para a extração dos relatórios de monitoramento das metas e compará-los com os outros relatórios disponíveis, informando à Semad e ao Cipe-AM, caso detecte inconsistência nos dados, para que a demanda seja encaminhada ao Tribunal. A Supervisora da Semad informou que já enviou alguns *e-mails* à Divisão de Estatística (Diest/TRF1) pedindo resolução de inconsistências verificadas no sistema e que irá reiterar as solicitações. Por fim, o Diretor do Nutur colocou-se à disposição dos Diretores de Vara no caso de dúvidas

quanto à utilização do *e-Siest*.

4. Próxima reunião do Cipe-SJAM

A Supervisora da Semad comunicou que as propostas e projetos com vistas ao cumprimento da estratégia devem ser encaminhados para a Semad ou diretamente para o Cipe-AM. Anunciou que a 1ª RAE de 2017 acontecerá no mês de março, em data a ser confirmada com a Diretoria do Foro.

Os participantes listados concordam com os termos desta Ata, que vai por todos assinada.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Serizawa Silva Podedworny, Diretora do Foro**, em 19/12/2016, às 14:35 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho, Diretor(a) do Núcleo de Apoio à Turma Recursal**, em 19/12/2016, às 16:16 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Laura Emília Barbosa de Paula, Diretor(a) de Núcleo**, em 19/12/2016, às 16:42 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Neuzai Marreiros Barbosa, Diretor(a) de Núcleo**, em 19/12/2016, às 16:50 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aldecinora Siqueira da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 19/12/2016, às 16:54 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **George Emilio Cunha de Araujo, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 19/12/2016 (horário de Brasília), às 16:58, conforme art. 1º, III, "a", da Lei 11.419/2006.

Nº de Série do Certificado: 5224539248229012064



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Rodrigues de Oliveira, Supervisor(a) de Seção**, em 19/12/2016, às 17:02 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Dulcilene Mendonca Granja, Diretor(a) de Secretaria de Vara em exercício**, em 19/12/2016, às 17:37 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Sergio Antonio Machado Pires, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 19/12/2016, às 17:39 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Silveira Rocha da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 19/12/2016, às 17:51 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Roger Ribeiro Soares, Supervisor(a) de Seção**, em 19/12/2016, às 18:00 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Cristiane Soares de Faria, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 19/12/2016, às 18:02 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Calver César Caixeta Rocha, Técnico Judiciário**, em 19/12/2016, às 20:21 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Janiamar Fernandes de Sousa, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 09/01/2017, às 19:59 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **3321891** e o código CRC **B3E6B5A4**.
