



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

ATA

2ª REUNIÃO DE MONITORAMENTO DA ESTRATÉGIA 2021

MEMÓRIA DE REUNIÃO

IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

DATA	HORÁRIO DE INÍCIO	HORÁRIO DE TÉRMINO
09/09/2021	14h	16h00
LOCAL		
Reunião realizada remotamente por meio da plataforma <i>Teams</i> .		
OBJETIVO		
Análise e Monitoração dos Projetos Estratégicos inseridos na Carteira de Iniciativas Estratégicas.		

PARTICIPANTES

	NOME	CARGO ou FUNÇÃO	LOTAÇÃO
MEMBROS DIRIGENTES	Edson Souza e Silva	Diretor de Secretaria	Secad
	Aldecinora Siqueira da Silva	Diretora de Núcleo	Nucre
	Mário César de Queiroz Albuquerque	Supervisor	Semad
MEMBROS PERMANENTES	Daniel Rodrigues de Oliveira	Diretor de Núcleo	Nucad
	Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho	Diretor de Núcleo	Nutur
	Hugo Kenji Tsuda	Técnico judiciário	Seinf
	Rosivaldo Conceição Damasceno	Supervisor	Sebes
	Manoel Bentes de Freitas	Supervisor	Seamb
	Talice Ferreira Neves	Diretora de Núcleo	Nucod
MEMBROS CONVIDADOS	George Emilio Cunha de Araujo	Diretor de Secretaria	3ª Vara
	José Augusto Oliveira de Borborema	Diretora de Secretaria	5ª Vara
	Eliziane Balbi Alves	Diretora de Secretaria	6ª Vara
	Marizete Araújo Corrêa	Supervisora	Seder
	Rodrigo Afonso Brito de Farias	Gerente de Projeto	Seseg

Obs.: Registre-se a ausência da Diretora do Nucad, Cláudia Antônia Dantas Martins, por motivo de outro compromisso. Registre-se a ausência da Diretora da 7ª Vara, Luciana dos Santos Barroso, por motivo de férias

ASSUNTOS TRATADOS (PAUTA)

- 1) Projetos Estratégicos 2021;
- 2) Monitoramento e cumprimento das metas nacionais e específicas da JF;
- 3) Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):
 - a) Com relação às Metas;
 - b) Com relação às Iniciativas Estratégicas;
 - c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS).
- 4) Dificuldades para a execução da Estratégia (barreiras enfrentadas):
 - a) Com relação às Metas;
 - b) Com relação às Iniciativas Estratégicas;
 - c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS).
- 7) Conclusão, comentários e sugestões de melhoria.

CONCLUSÕES

Abertura da reunião

A reunião inicia-se com o Diretor da Secretaria Administrativa (Secad) e Vice-Presidente do Cipe-AM, Edson Souza e Silva, o qual abre a reunião informa e apresenta o novo titular da supervisão da Semad-AM o servidor Mário César de Queiroz Albuquerque, tendo em vista que a supervisora anterior, assumiu a Diretoria do Nucre/AM, em cuja oportunidade, o diretor faz um veemente agradecimento à servidora Aldecinora, e faz questão de se registrar em ata, e dar oportunidade para a mesma se pronunciar livremente a respeito de sua estada à frente da Semad/AM. Em seguida, a servidora agradece à Secad e a todos pelo tempo na Semad, pela experiência e aprendizagem, e solicita também o apoio de todos para com a nova supervisão.

ANÁLISE E MONITORAMENTO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS INSERIDOS NA CARTEIRA DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS:

Na sequência, o novo supervisor da Semad, agradece à Secad e a nova Diretoria do Nucre/AM, inicia os trabalhos da reunião, apresenta os itens da pauta, como segue:

1) Projetos Estratégicos 2021

1.1. Implantação do Gerenciamento de Riscos na Seção Judiciária do Amazonas

A Diretora do Nucre/AM, inicialmente, lembra que a Implantação do Gerenciamento de Riscos advém desde o período do Projeto Estratégico 2014-2020. Explica que desde seu início havia a dificuldade de sua execução porque em seu escopo há contratação de consultoria. No entanto, já mencionado em reuniões anteriores, as propostas recebidas são com valores muito altos, chegando algumas de até 900 mil reais, e outra de 43 mil reais, o que pode trazer dúvidas para quem analisa o processo, implicando em dificuldades, embora ainda se está trabalhando para conseguir a contratação adequada. A diretora mencionou que recentemente fizeram um curso de 48 h sobre a temática de gestão de riscos, tratando de gestão de processos e projetos, no qual alguns diretores de Vara, membros da CIPE, presentes na reunião, participaram. A Diretora lembra que o Nucre e a Seder, a rigor, puderam contribuir para a capacitação do gerenciamento. Neste contexto, menciona que não é o ideal a contratação de consultoria, mas acredita que alguma ação poderá ser feita para o andamento deste projeto, proposta que irá levar à uma futura reunião da CIPE. Sendo assim, o percentual de execução do andamento é de 30%, mesmo índice da ata anterior. O Diretor da Secad, interpela, indagando afirmativamente que o mesmo não tem meios de avançar no momento. A Diretora do Nucre confirma e explica que até o momento não está sendo possível, mas que provavelmente, na próxima RAE já poderá ter mais informações sobre o andar do projeto, mas que irá trabalhar o "passo a passo" da implantação, cujas orientações foram delineadas pelos instrutores do curso realizado, os quais se disponibilizaram a ajudar o Comitê. Explica que há muitas informações instruídas no projeto, mas como ainda não foi viável sua execução prática, sua percentagem de execução permanece a mencionada anteriormente. Ao final, o Diretor da Secad agradece a explanação.

1.2 Acessibilidade dos edifícios da sede da Seção Judiciária do Amazonas

O gerente deste projeto, Rodrigo Afonso Brito de Farias, lotado na Seseg/AM, explica que na realidade se trata de dois projetos: o da acessibilidade à seção do Amazonas e da subseção de Tabatinga/AM, os quais contemplarão a contratação de empresas para a elaboração dos projetos de acessibilidade. Afirma que ambos estão dentro do prazo (até um pouco à frente do estipulado), já recebendo as propostas e acredita que até o final do ano é possível sua conclusão. Neste momento, o Diretor da Secad explica que o motivo do desmembrando dos processos se faz tendo em vista o avanço da execução em Tabatinga, por se tratar de locais diferentes, bem como a dificuldade da logística em atender a subseção, mas que a mesma atenção está sendo feita para os dois processos. Em seguida, o supervisor da Semad indaga ao gerente do projeto qual o percentual da execução. O gerente avalia que tanto a da Seção em Manaus e a da Subseção de Tabatinga estão em 18% a execução do projeto.

1.3 Digitalização do acervo físico dos processos judiciais da Seção Judiciária do Amazonas

O Diretor do Núcleo de Administração Nucad/AM, Daniel Rodrigues de Oliveira, explana que foram elaborados os documentos de estudos técnicos preliminares em relação ao quantitativo que cada uma das varas e a turma recursal informaram, sendo estabelecido o termo de referência com o montante informado. Para fazer uma estimativa de valor, tomaram como base um pregão do TRF3, o qual conseguiram contratar este serviço ao valor de 0,7 centavos por folha digitalizada, projetando para a Seção do Amazonas o valor de 0,15 centavos e para a Subseção de Tabatinga, 0, 20 centavos. por folha. O diretor salientou que, em cima desses referenciais, estima-se o custo aproximado de contratação do serviço, de hum milhão e seiscentos mil para a Seção de Manaus e cento e doze mil para Tabatinga. Após a pesquisa da Secom/AM, chegaram a um valor de 2 milhões e meio para a Sede e de 152 mil para a Subseção. O processo atualmente está para a avaliação, análise, críticas da Selic/AM, e eventual edital. Na oportunidade, o Diretor da Secad lembra da importância de informar que a Selic, no momento, dispõe de apenas um servidor, que é o pregoeiro da Seccional, gerando uma "fila" de pregões eletrônicos, e que infelizmente, quando há um volume considerável, ocorre mais lentidão nas atividades, e que possivelmente esse pregão terá andamento no final de setembro ou início de outubro de 2021. Em seguida, o Diretor do Nucad/AM, complementa a informação da Secad sobre a dificuldade e carência de servidor da Selic, e que no 2o. semestre é comum haver um volume maior de trabalho em relação aos pregões, de modo que, por determinação da Diref, realizou-se um mutirão com a mão de obra disponível dos messageiros para tentar suprir ao apoio deste serviço em andamento. O supervisor da Semad indaga sobre o percentual da execução do projeto, o qual o Diretor do Nucad afirma ser de 30%. O Diretor da Secad também comenta que em algumas varas, já há ação de avanços digitalização sem custo, em tramitação ajustada, e que possivelmente, a contratação se voltará para os processos que não estão em trâmite no momento. O Diretor do Nutur/AM, Gustavo Bastos Seráfico de Assis Carvalho, menciona que irá informar no processo da digitalização para desconsiderar o acervo da Turma Recursal por terem concluído a digitalização todos os processos físicos, apesar de ser um pequeno volume pequeno. O Diretor da 3a. vara, George Emílio, também relata dos avanços da digitalização na vara de sua direção.

1.4 Programa PORVIR

A Diretora do Nucre/AM, explica novamente que este programa visa angariar projetos para que possamos retornar ao ambiente de trabalho de maneira mais segura, consciente, dos problemas que aconteceram e que estão porvir. Foi feito contatos com alguns profissionais para a realização de projeto de pesquisa de clima organizacional e palestra de acolhimento dos servidores, e o plano de ação. A supervisora da Seder/AM, Marizete Araújo Corrêa também explanou sobre os "gargalos" das propostas devido aos valores. Atualmente, o percentual de execução está em 5%, mas a previsão é que termine até novembro.

1.5 Encontro de Diretores da Seção Judiciária do Amazonas

A Diretora do Nucre/AM, comenta que a instrução do processo está em andamento, tendo ocorrido uma coleta de preços. A ideia é tratar de um tema técnico e também da área comportamental. A diretora solicita manifestação dos diretores presentes acerca da definição da data. O Diretor da Secad lembra que seria oportuno uma enquête e envio de e-mails aos demais diretores. Fica acertado a data de 22 e 23 de setembro com que os demais diretores, e tendo algum impedimento, reavalia-se a data da realização do encontro. O Diretor do Nutur/AM lembra da importância de comunicar aos magistrados formalmente do evento, em função das atividades do cotidiano, e de compreender que trata-se de capacitação, cumprimento do Planejamento Estratégico. À esta colocação, o diretor da Secad concorda perfeitamente, lembrando da importância da filosofia do CIPE por ser uma composição plural, e poder reunir representantes de toda a Justiça Federal e no CIPE pode-se "colher" a visão de cada setor. O Diretor do Nutur/AM ressalta que nos últimos 3, 4 anos já houve uma aproximação significativa da área meio e área fim da Justiça Federal. Em relação a esta informação, o Diretor da Secad declara que isto é digno de registro. Por fim, A Diretora do Nucre/AM, solicita incluir, no encontro de Diretores, uma oficina de eventos, chamado "gestão de riscos", tudo com base na resolução do CNJ, cujo tema todos concordaram.

1.6 Cabine Virtual

O Diretor da 8ª Vara, Igor Cruz Lobato não pode comparecer, de modo que este projeto não foi contemplado na reunião. Entretanto, em conversa prévia da Semad com o diretor, este informou que já havia autuado o processo e que estava em 5% de execução, e que ainda esta verificando a possibilidade de conseguir um terceirizado para atender o público.

2) Monitoramento e cumprimento das metas nacionais e específicas da JF;

O supervisor da Semad apresenta os Relatórios Percentual de Metas do CNJ por Vara relativo ao período de 01/01 até 31/08/2021:

Data de emissão: 09/09/2021 11:42
 Data de atualização dos dados: 09/09/2021 21:59
 Páginas: 1/1

Legenda			
Menor que 70%	Entre 70% e 84%	Entre 85% e 98%	Maior ou igual a 100%

Metas	SELO										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Diáritmo	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Diário	100%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
Plata	90%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%
Bronze	85%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%

**Percentual de Cumprimento de Metas do TRF1 - 2021
 Por Vara (Acumulado com JEF Adjunto)**

Mês/Ano de Referência: AGO/2021

UF	Seção / Subseção	Vara	Metas		Meta 01		Meta 02				Meta 03		Meta 04		Meta 06		Meta 07		Meta 08		Meta 10		Selo	
			Processos Foco	Distribuídos	Conhecimento		mais Antigos				Conciliação		Imp. Admin.	Crim. Contra Admin.	Ações Coletivas	Criminais Baixados	Trat. Pessoas e Exat. Sexual e Tráb. Escravo		Conhecimento e Escoução Baixados					
					No Ano Corrente		Vara		JEF		TR						No Ano Corrente		Alá 2018		No Ano Corrente			
					Objetivo	Julgar mais que o Distribuído	Taxa de Conhecimento	Julgar todo o Passivo	Julgar pelo menos 85%	Julgar todo o Passivo	Julgar pelo menos 85%	Julgar todo o Passivo					Julgar pelo menos 85%	Cometido 8%(Vara-JEF Adj) 5% demais varas dos Distribuídos	Julgar 60% Imp. Admin.	Julgar 70% Crimes	Julgar pelo menos 70%	Baixar mais que o Distribuído		Julgar pelo menos 70%
AM	Seção Judiciária do Amazonas	1ª - Manaus	88,78%	88,03%	97,91%	100,74%					48,23%	82,41%			128,63%					74,62%	75,21%			
		1ª TR - R1 - Manaus	130,41%	0,00%							88,28%										108,69%	-1,08%	OURO	
		1ª TR - R2 - Manaus	104,18%	22,03%							98,97%										82,83%	22,70%	BRONZE	
		1ª TR - R3 - Manaus	114,78%	9,28%							97,61%										89,88%	24,65%	OURO	
		2ª - Manaus	86,83%	88,64%	88,58%	88,88%	91,87%						100,80%			180,48%	142,88%			58,85%	82,67%	BRONZE		
		3ª - Manaus	91,82%	68,02%	84,03%	101,62%						81,82%	82,75%			127,65%					58,85%	80,62%		
		4ª - Manaus	200,00%	88,18%	90,18%	91,85%	100,00%					0,00%			107,28%		816,00%	180,48%			121,15%	84,18%	OURO	
		6ª - Manaus	259,68%	87,80%	91,78%	96,62%										142,88%					81,68%	82,31%		
		8ª Vara JEF- Manaus	148,28%	48,08%			98,65%					188,38%									86,88%	82,18%		
		7ª - Manaus	43,17%	82,08%	98,58%	84,78%	81,83%					88,03%	198,87%	142,19%	142,04%	117,88%	142,88%				72,28%	81,81%		
		8ª Vara JEF- Manaus	116,36%	67,24%			98,61%					116,98%									71,84%	78,44%	BRONZE	
		9ª - Manaus	155,84%	87,40%	47,28%	73,08%						80,64%	83,62%			86,71%					112,78%	82,47%		
		Subseção Judiciária de Tabatinga	182,78%	67,77%	88,90%	98,04%	100,00%					786,66%	160,00%	77,44%		142,88%	187,60%				100,85%	86,06%	BRONZE	
		Total		121,88%	68,64%	90,48%	91,71%	88,33%	87,06%			80,13%				130,35%	176,77%	168,73%	78,14%	80,86%				

Fonte: Sistema Processual, JEF-Virtual e PJe

3) Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):

a) Com relação às Metas;

O diferencial do Mutirão de RPV no Juizado Especial Federal.
 O bom auxílio dos prestadores na ajuda à Digitalização de Processos Judiciais

b) Com relação às Iniciativas Estratégicas;

As ações propostas e as metas estão sendo alcançadas, com exceção do futuro consumo de energia, quando do retorno normal dos servidores à Seção Judiciária, o qual ainda não há como medir o aumento.

c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS).

As ações do Edital de habilitação da Associação dos Catadores de Materiais Reciclados estão ocorrendo dentro das metas das propostas da continuidade deste serviço à Seção Judiciária.

4) Dificuldades para a execução da Estratégia (barreiras enfrentadas):

a) Com relação às Metas;

Dificuldades encontradas devido à escassez de servidores no quadro.

b) Com relação às Iniciativas Estratégicas;

c) Com relação ao Plano de Logística Sustentável (PLS).

Há dificuldades encontradas pelo setor da Seamb, pelo fato do não envio em tempo hábil, das informações de consumo mensal dos setores da Seccional e Subseção, o que impossibilita de inserir tais dados no site do CNJ.

7) Conclusão, comentários e sugestões de melhoria.

A diretora da 6ª Vara, Eliziane Balbi Alves, sugere maior comunicação pelo aplicativo teams.

Sem mais assuntos para tratar, a reunião foi encerrada. Todos concordaram com os termos desta Ata

PRÓXIMAS PROVIDÊNCIAS

ITEM	PROVIDÊNCIAS/ATIVIDADES	RESPONSÁVEL	DATA LIMITE
1	Comunicar aos Magistrados formalmente a realização do Encontro de Diretores 2021.	Nucre	17/09/2021

AUTENTICAÇÃO (Documento assinado digitalmente)



Documento assinado eletronicamente por **Edson Souza e Silva, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 10/09/2021, às 17:15 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Mario Cesar de Queiroz Albuquerque, Supervisor(a) de Seção**, em 10/09/2021, às 17:18 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rosivaldo Conceição Damasceno, Supervisor(a) de Seção**, em 10/09/2021, às 17:38 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Hugo Kenji Tsuda, Técnico Judiciário**, em 10/09/2021, às 17:38 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aldecinora Siqueira da Silva, Diretor(a) de Núcleo**, em 10/09/2021, às 17:47 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marizete Araújo Corrêa, Supervisor(a) de Seção**, em 10/09/2021, às 17:58 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Manoel Bentes de Freitas, Supervisor(a) de Seção**, em 10/09/2021, às 19:04 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Eliziane Balbi Alves Silva, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 10/09/2021, às 19:42 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Bastos Serafico de Assis Carvalho, Diretor(a) do Núcleo de Apoio à Turma Recursal**, em 10/09/2021, às 20:37 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Augusto Oliveira de Borborema, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 10/09/2021, às 22:15 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Afonso Brito de Farias, Assistente Adjunto II**, em 11/09/2021, às 18:38 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **George Emilio Cunha de Araujo, Diretor(a) de Secretaria de Vara**, em 13/09/2021, às 09:40 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Rodrigues de Oliveira, Diretor(a) de Núcleo**, em 13/09/2021, às 14:22 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Talice Ferreira Neves, Diretor(a) do Núcleo de Apoio à Coordenação**, em 17/09/2021, às 15:28 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Filipe da Silva Costa, Supervisor(a) de Seção**, em 17/11/2021, às 10:09 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **13954956** e o código CRC **7B7498D6**.